



# **2009 YILI ÇALIŞMA RAPORU**

## **İÇİNDEKİLER**

- Encümen Üyelerimiz
- Sunuş

### **1.GENEL BİLGİLER**

#### **A. Misyon ve Vizyon**

- Misyonomuz
- Vizyonomuz

#### **B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

#### **C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER**

##### **1. Fiziksel yapı**

###### **1.1 Binalar**

###### **1.2 Araçlar**

##### **2. Kurumsal Yapı**

###### **2.1.1 Birlik Meclisi**

###### **2.1.2 Encümeni**

###### **2.1.3 Başkanı**

###### **2.1.4 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

###### **2.1.5 Değerlendirme**

###### **Ölçme**

###### **Satın Almayla İlgili İdari Koşullar**

###### **Ödemeye İlgili İdari Koşullar**

###### **İzlemede Aylık İlerleme Raporları ve Aylık Encümen Toplantıları**

###### **Sürdürülebilirlik-Kalıcılık**

###### **2.1.6 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

###### **2.1.7 İnsan Kaynakları**

#### **Sunulan Hizmetler**

### **2. AMAÇ VE HEDEFLER**

#### **A. Amaçlar**

#### **B. Nihai Hedefler**

#### **C. 2009 Yılı Hedefleri**

### **3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME**

#### **A.Kullanılan Kaynaklar**

#### **B. Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri**

##### **1. Mali İşler Müdürlüğü ve Görevleri**

#### **C. 2009 Yılı Bütçe Mali Performans Değerlendirmesi**

##### **1. Temel Mali Tablolar**

###### **1.1 2009 Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Cetveli**

###### **1.2 2009 Bütçe Giderleri Kesin Hesap Cetveli**

###### **1.3 2009 Yılında Hedeflenen-Gerçekleşen Giderler Tablosu ve Analizi**

###### **1.4 2009 Yılında Hedeflenen - Gerçekleşen Gelirler Tablosu ve Analizi**

#### **D. Bütçede Sapma Varsa Nedenleri**

#### **E. Mali Denetim Sonuçları**

#### **4. PERFORMANS BİLGİLERİ**

*-Yürütülen Faaliyet ve Projeler*

##### **A. Teknik İşler Müdürlüğü**

Görev tanımı ve servislerin faaliyetleri

*-Eğitim-Araştırma Servisi*

*-Dış İlişkiler Servisi*

*-Basın Yayın Servisi*

*-İmar Servisi*

*-Turizm Servisi*

##### **B.Yazı İşleri ve İdari İşler Müdürlüğü**

-Görev tanımı ve faaliyetleri

##### **C.GAP Belde Yapım Limitet Şirketi**

*-Hizmetleri*

*-Hedef ve Göstergelerin Gerçekleşme Durumu*

*-Bütçede Sapma Varsa Nedenleri*

#### **5. BİRLİĞİN KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

*-Üstünlükler ve Zayıflıklar*

#### **6. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

\*\*\*

FOTOLU- (Her birinin fotosu kullanılacak-Tek sayfada)  
**ENCÜMEN ÜYELERİMİZ**

Osman BAYDEMİR

*Diyarbakır Büyükşehir Belediye Başkanı ve  
Birlik Başkanı*

Yüksel BARAN

*Diyarbakır Merkez Bağlar İlçesi Belediye Başkanı*

Fadıl BEDİRHANOĞULLARI

*Hakkari Belediye Başkanı*

Leyla GÜVEN

*Şanlıurfa Viranşehir İlçesi Belediye Başkanı*

Emin TOĞURLU

*Şırnak Silopi İlçesi Belediye Başkanı*

Mehmet GEÇİTLİ

*Diyarbakır İli Çüngüş İlçesi Belediye Başkanı*

## SUNUŞ

### Saygıdeğer Meclis Üyeleri,

2009 yılı, Birliğin reorganizasyonu, misyonu, vizyonu ve tüzüğünü; dönemin ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte yeniden hazırlayarak geçirdiğimiz başarılı bir yıl oldu. İçe dönük yürütülen bu tartışma ve yenilenme sürecinden; daha da güçlenerek çıkıldı.

Kapasite geliştirmek amacıyla yapılan eğitim seminerleri, bölge belediyelerin küçük ölçekli projelerine verilen mali destek, belediye meclis üyeleri için çıkarılan el kitabı ve bölgedeki tarihi değerleri tanıtmaya yönelik hazırlanan gezi rehberi; her geçen gün güçlenen Birliğimizin en önemli faaliyetlerindendi.

Üye sayımızın 75'den 117'ye çıkması ve üyelik başvurularının hala gelmesi; Birliğimizin, bölgede bir güç ve çekim merkezi olduğunu gösterdi.

Faaliyet Raporumuz, üye belediyelerimizde birlik ve dayanışma ruhunu ortaya çıkaran bu çalışmaların çok başarılı ve önemli olduğunu gösteriyor.

Ne ki; bu başarının ortak bir güce dönüşmesi; üye belediyelerin Birlik hizmetlerinden daha fazla yararlanması, üye sayısının artması, Birliğin daha fazla savunuculuk, eğitim, lobi ve tanıtım hizmeti yürütmesiyle doğru orantılıdır. Siz de kabul edersiniz ki; Birlik aracılığıyla, bölgeden yükselecek talepler, hiç kuşkusuz karar vericilerin gündemine daha hızlı gelecektir. Üye sayımız ne kadar artarsa o kadar kendi alanımızda söz sahibi olacağız.

O kadar sorunların çözümünde kilit rol oynayacağız.

Bu nedenle bölgedeki tüm belediyelerin başkanlarına çağrıda bulunuyorum: Bölgemizin, kentlerimizin, ilçelerimizin ve beldelerimizin sorunlarının çözümü için gelin birlik çatısı altında kenetlenelim. Bölgemizi el birliğiyle kalkındıralım, değiştirelim, değişim talebimizi hep birlikte dile getirelim, çocuklarımıza onurlu bir gelecek, sağlıklı şehirler bırakalım.

En derin saygılarımla.

**Osman Baydemir**  
**Birlik Başkanı**

## 1.GENEL BİLGİLER

### A. MİSYON VE VİZYON

#### *Misyonumuz*

Güneydoğu ve Doğu Anadolu Bölgesi'nin sürdürülebilir gelişimi için Birlik üyesi belediyelerde, demokratik, katılımcı, ekolojik, saydam, hesap verebilir, insan hak ve özgürlüklerini esas alan, toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlı bir yerel yönetim anlayışının yerleşmesi ve yaygınlaşması için çaba göstermektir. Yerel yönetimler ve belediyeler arasında işbirliği ve dayanışmayı geliştirerek, yerel yönetimlerin - belediyelerin halka daha etkin ve verimli hizmet sunmasına katkıda bulunan, kentli haklarını esas alan, hizmetlerde kalite ve verimliliği sağlayan bir yerel yönetim anlayışının yaygınlaştırılması için faaliyet yürütmektir.

#### *Vizyonumuz*

Ülke kalkınmasını yerel kalkınmayla destekleyen, sağlıklı şehirleşmeye yol açan uygulamalar yürüten, toplum ve çevre statüsünü iyileştiren, demokratikleşmeye katkı sağlayan; üye belediyelerin ortak sorunlarının çözümünde ilk akla gelen yerel yönetim kuruluşu olmaktır.

## B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Birlik, 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu ve Belediye Mevzuatı'nın belediyelere tanıdığı her türlü yetkiye haizdir. Faaliyetleri, Güneydoğu ve Doğu Anadolu Bölgesi'nde bulunan illerin sınırları içindeki belediyeleri kapsar. Ayrıca, bölgeyle yakın ve yoğun etkileşim halinde bulunan ve bu nedenle, Birliğin çalışmalarına aktif katkı sağlayabilecek olan komşu illerdeki belediyeler de Birliğe üye olabileceğinden; üye 117 belediye ve yeni üye olacak belediyeler Birliğin çalışma alanındadır.

Birlik, üye belediyelerin güç ve imkânlarını aşan ve Tüzük'te de belirtilen; şu hizmetleri yerine getirir:

- a) Yukarıda belirtilen bölgelerde belediyeleri Birlik çatısı altında toplar.
- b) Üye belediyelerin hak ve çıkarlarını koruyucu çalışma yapar, yerel yönetimlerin ve çalışanların kapasitesinin güçlenmesine yönelik çalışma yürütür.
- c) Belediyecilik ve şehircilik olgusunu teşvik etmek için; üyeleri arasında bilgi ve deneyim alışverişini sağlar. Bu amaçla örnek olacak iyi uygulamaları destekler, ödüllendirir ve üyeleri arasında yaygınlaşması için çaba gösterir.
- d) Belediyelerin ve yerel yönetimlerin çalışma alanlarında ortak eğitim ve araştırma yapar, araştırma enstitüsü, yerel yönetim akademisi kurar, yönetir. Dünyada belediyecilik konusundaki gelişmeleri izler; belediyeleri ilgilendiren konularda çalıştay, panel, sempozyum, yuvarlak masa toplantısı, teknik ve mesleki gezi vb. düzenler. Belediyeleri bilgilendirmeye yönelik her türlü basım yayın faaliyetinde bulunur.
- e) Üye belediyelere; teknik danışmanlık, plan ve proje hizmeti sunar. İç ve dış piyasadan araç-gereç, iş makinesi vb. hibe alır, satın alır, ortak araç parklarını kurar ve iç ve dış hibe/kredi imkanlarından yararlanır.
- f) Birlik, kamu kuruluşları veya onların kurdukları şirketlerle ya da belediyelerin göreviyle ilgili alanlarda şirketler kurar, işletir, işlettirir. Yapı ve yapı malzemeleri, kent hizmetleri için gerekli araç ve gereçleri üretir ve sağlar. Değişik düzeylerde tüketim merkezleri oluşturur ve tüketimi düzenlemek amacıyla gerekli tesisleri kurar ve işletir. Faaliyet alanına giren bölgelerde ihtiyacı karşılamak üzere iktisadi girişimlerde bulunur, endüstriyel mal ve hizmetleri üretir.
- g) Bölgenin turizm potansiyelinin açığa çıkarılması ve çevresel/tarihi/kültürel değerlerinin korunması amacıyla; her türlü proje ve çalışmaya destek verir, olanaklarını seferber eder. Çevreci ve kültürel oluşumlara öncülük eder veya içinde yer alarak, çalışma yürütür. Birden çok üye belediyeyi ilgilendiren, ortak kültürel ve çevresel değerlerin korunması, ortak hizmet aracı alınması gibi hizmetleri, ilgili belediyelerin yetki vermesi halinde, ortaklaşa yerine getirir.
- h) Çevrenin korunması ve atıkların yönetimi konularında bölgesel ölçekte, ortak planlama ve projelendirme çalışması yapar ve uygular, çevre sorunlarına çözüm bulmak için üyeleri arasında koordinasyon sağlar. Bu amaçla bünyesinde hizmet birimi kurabilir.
- ı) Birliğin faaliyet alanında ve sürdürülebilir kalkınma hedefi doğrultusunda, sosyal, ekonomik ve kültürel gelişmeye katkıda bulunmak için çalışır, araştırmalar-anketler yapar, bu alanlardaki çalışmalara katılır ve katkıda bulunur. Yapılan çalışmalarını kamuoyuyla ve ilgili makamlarla paylaşır.

**j)** Ulusal ve uluslararası platformlarda ve merkezi yönetim önünde üyelerini temsil eder. Hukuki ve idari düzenlemeler konusunda; araştırma yapar, görüş oluşturur, belediyelerin lehine lobi faaliyetinde bulunur.

**k)** Birliğin amaçları doğrultusunda; uluslararası kuruluşlar, yerel yönetim birlikleri, dernekleri vb. ile ilişki kurar, işbirliği yapar, ortak projeler yürütür. Gerektiğinde bu tür kuruluşlara üye olur, üye belediyelerini temsil eder, üye belediyelerin bu kuruluşlarla ve diğer ülke belediyeleriyle ilişkilerine aracılık eder.

**l)** Üyeleri ile diğer kent ve belediyeler arasında kardeş kent ilişkilerini geliştirerek, barış ve kardeşliğin gelişmesine katkıda bulunur.

**m)** AB sürecinde yerel yönetimler konusunda yapılması gereken işler ve hazırlıklara katkı sağlamak, üye belediyelerin AB'nin hibe, teknik yardım, eşleştirme vb. program ve imkanlardan yararlanmalarına yardımcı olur. Avrupa Birliği ile üyelik müzakereleri çerçevesinde, yerel yönetimlerle ilgili çalışmalara üyeleri adına katılır, katkıda bulunur, bu amaçla bünyesinde hizmet birimi kurabilir.

**n)** Birlik, taşınmaz mal edinir, satar, kiralar, kiraya verir, ortaklaşa kullanır.

**o)** İlgili mevzuat ve bu tüzük hükümlerine uygun olarak; belediyeciliğin gelişmesine katkı sağlayacak her türlü faaliyet ve girişimde bulunur. Stratejik plan ve planlama yapar, kamusal ve özel kuruluşların bu tür çalışmalarına katılır.

## **C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER**

### **1.FİZİKSEL YAPI**

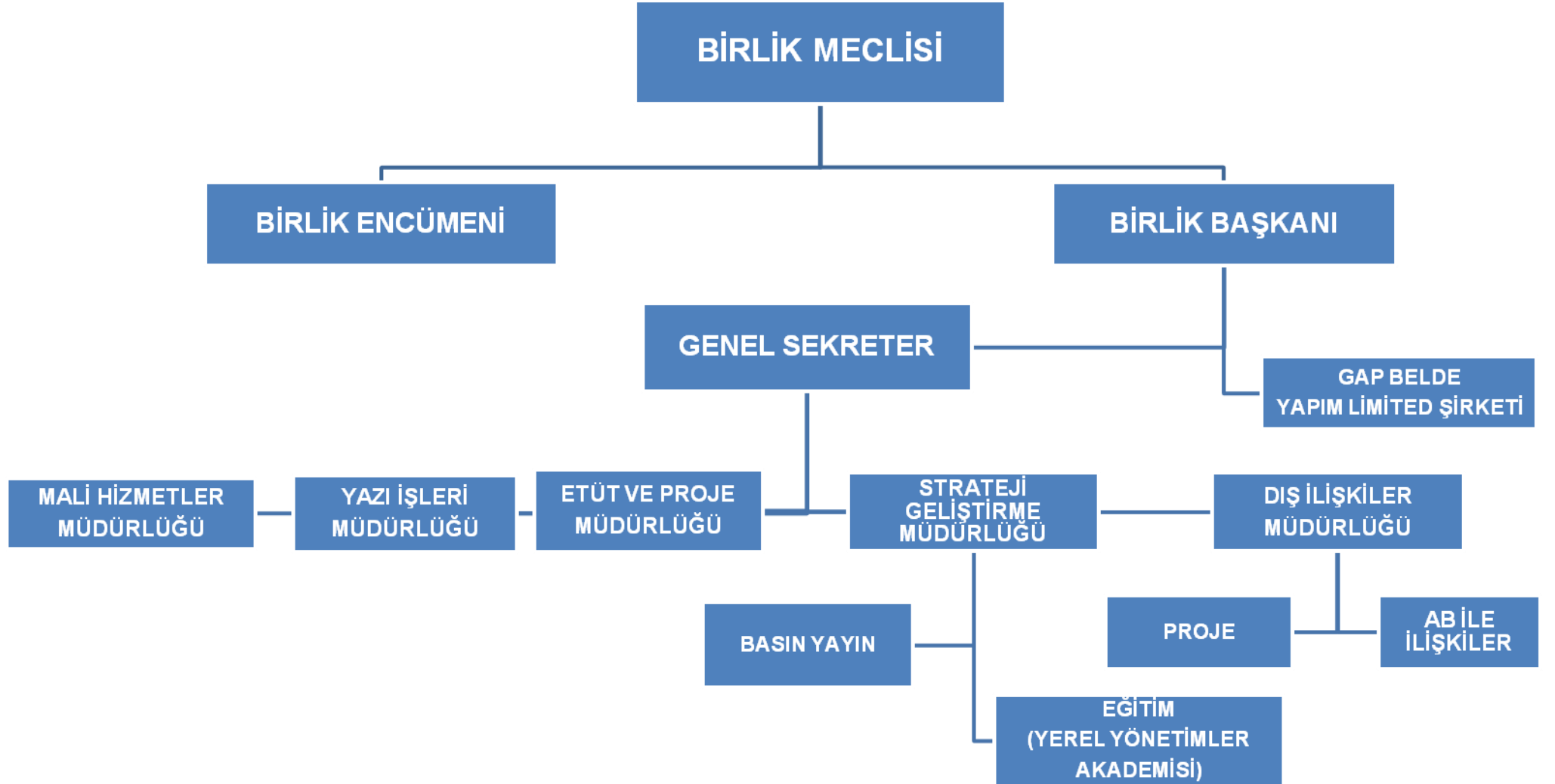
#### **1.1 Binalar**

Birliğin gayrimenkulü bulunmamaktadır. Mevcut Hizmet Binası kiralıktır, mülkiyeti Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi'ne aittir. İki zemin artı iki katlı binanın 2 ve 3. katı tamamen Birliğe tahsis edilmiştir. Binada; toplam 8 odalı bir Konukevi, biri 47 kişi kapasiteli, ikisi 30'ar kişi kapasiteli 3 eğitim-konferans salonu bulunmaktadır. Konaklama ünitesi, bir protokolle Birliğin şirketi olan GAP Belde Yapım Limitet Şirketi tarafından işletilmektedir. Ancak Konukevi'nin 8 odası, 2009 yılının son iki ayında boşaltılmıştır. Odaların bir bölümü çalışma ofisine bir bölümü ise eğitim sınıflarına dönüştürülmüştür. Hizmet binasında, özel güvenlik, kapalı devre kamera sistemi, özel jeneratör, ısıtma ve soğutma sistemi mevcuttur.

#### **1.2 Araçlar**

Birliğin kendisine ait 1 adet resmi 1 adet de tahsisli aracı bulunmaktadır.

**KURUMSAL YAPI-ORGANİZASYON ŞEMASI**  
**(Kasım -2009) (Tablo-1)**



## 2.KURUMSAL YAPI

Birlik Tüzüğü değiştiğinden; Kasım ayından itibaren, Teşkilat yapısı, (Tablo-1, yukarıda) belirtilen görev ve yetkilerde farklılaşmıştır. Tüzük'te belirtilen görevleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak amacıyla, Birlik; Genel Sekreterin yönetimi altında; Mali İşler, Yazı İşleri, Strateji, Dış İlişkiler ve Etüt Proje Müdürlüğü'nden oluşmaktadır. GAP Belde Yapım Şirketi doğrudan Birlik Başkanlığı'na, Yerel Yönetimler Akademisi ise Strateji Müdürlüğü'nün Eğitim Servisi'ne bağlıdır.

Birlik; başkan, genel sekreter, birim müdürleri, memur ve işçilerden oluşan beş kademeli hiyerarşik bir yapıya sahiptir. Birlik Genel Sekreteri taktik, müdürlükler ise bütün işlemlerin yürütülmesi ile yükümlüdür.

### 2.1 Birliğin Organları

Birliğin organları; Birlik Meclisi, Birlik Encümeni, Birlik Başkanlığı ve Birlik Genel Sekreterliği'dir.

#### 2.1.1 Birlik Meclisi

Birlik Meclisi, Birliğin karar organıdır. Birlik üyesi mahalli idarelerin meclislerinin kendi üyeleri veya belediye meclis üyeliğine seşilmeye haiz kişiler arasından, Birlik Tüzüğü'nde belirlenen sayıda ve gizli oyla seşecekleri üyelerden oluşur. Ancak dışarıdan seşileceklerin sayısı mahalli idare meclislerinden seşileceklerin üçte birini geçemez. Birliğe üye belediye sayısı 117'dir. Birlik Meclisi üye sayısı; 254'dür.

#### 2.1.2 Birlik Encümeni

Birlik encümeni, birlik başkanı ve meclisin kendi üyeleri arasında bir yıl için seşeceği 7 üyeden oluşur. Encümen seçimleri dönem başı toplantısında ve gizli oyla yapılır. Görev süresi dolan kişiler yeniden seşilebilir. Encümen üyeleri farklı belediyelerden seşilir. Birlik Başkanı, Encümenin de başkanıdır. Başkanın bulunmadığı hallerde bu görev başkanın görevlendireceği encümen üyesi tarafından yürütülür.

Birlik Encümeni, Birliğin karar ve yönetim organı olup, Birlik Ana Tüzüğü ve Birlik Meclisi kararları doğrultusunda, uygulamaya dönük kararlar alır, yıllık çalışma programı ve Birlik bütçesini uygular.

*Birlik encümeninin diğer görev ve yetkileri şunlardır:*

- a) Stratejik Plan ve Çalışma Programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip birlik meclisine sunmak.
- b) Kamulaştırma işlemlerinin gerektirdiği kamu yararı kararını almak.
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek,
- f) İki bin Türk Lirasına kadar olan davaların sulhen halline karar vermek.
- g) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralanmasına ve takasına ilişkin meclis kararlarını uygulamak.

#### 2.1.3 Birlik Başkanı

Birlik Başkanı, Birlik idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Birliğin üst yöneticisi ve temsilcisi olan Birlik Başkanının görevleri tüzüğe göre şöyledir:

- a) Birliği yönetmek ve Birliğin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Stratejik plan ve çalışma programı ile bütçeyi ve kesin hesabı hazırlamak, uygulamak, izlemek, değerlendirmek ve bunlarla ilgili olarak hazırlayacağı yıllık faaliyet raporunu meclise sunmak.



- c) Birliği temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Birlik meclisine ve birlik encümenine başkanlık etmek.
- e) Birliğin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Birliğin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Birlik Meclisi ve Birlik Encümeni kararlarını uygulamak.
- i) Birlik Meclisi ve Birlik Encümeni'nin yetkisi dışında kalan diğer ödenek aktarmalarını yapmak.
- j) Birlik personelini atamak.
- k) Birliği denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Kanunlarla Birliğe verilen ve Birlik Meclisi veya Birlik Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

#### **2.1.4 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Standart bir mekanizmanın oturtulduğu Birlik de, Meclis, Encümen, Başkanlık ve Birlik Genel Sekreterliği'nden oluşan mekanizmada alınan kararlar, Başkanlık adına Birlik Genel Sekreterliği tarafından yürütüldü.

Hizmetlerin yürütülmesinde, ilgili birim bünyesindeki servisten başlayarak, Birlik Meclisi'ne kadar uzanan bir süreç izlendi. Oluşturulan bu katılımcı yapı sayesinde; Birliğin hizmetlerinde, "kalite", "verimlilik", "etkin çalışma", "kaynakların rasyonel kullanımı", "katılımcı yönetim" ve "şeffaflık" esas alındı. Böylece yönetim ve kontrol sistemi, ayrıca öz denetim mekanizması daha açık ve işlevli hale getirilmiş oldu. Çalışma programının eksiksiz hayata geçirilmesi için birimlerin performansları değerlendirildi. Toplantılar yapılarak, iç kontrol sistemi işletildi.

Başkanlığın talebi üzerine, Mali İşler Müdürlüğü dönemsel denetlemeye tabi tutuldu. Bu yöntem sayesinde İç Kontrol Sistemi daha da güvenilir hale getirildi. Yapılan işin her süreci, web sayfasında ve hizmet bülteninde yayınlanarak, iç kontrol sistemi, dış kontrolle desteklendi. Dönem başlangıcında "Performans Programı", dönem sonunda "Çalışma Raporu" ve "Mali Rapor" hazırlanarak, her sürecin orta ve üst yönetimin bilgisi dahilinde işletilmesi sağlandı.

#### **2.1.5 Değerlendirme**

Birlik her yıl yürüttüğu hizmetleri; aşağıda belirtilen ilkelerine göre değerlendirdi. Buna göre;

##### ***Ölçme***

Bilgilendirme toplantılarına katılan tüm katılımcıların eğitim sonrası cevaplamaları için örnek anket geliştirildi. Böylece; eğitim faaliyetlerinde eksikliklerin önüne geçmek amaçlandı. "Memnuniyet Seviyeleri" eğitim deneyiminin etkinliğini ölçmede sadece bir ölçüt olarak ele alındı.

##### ***İdari Koşullara Uygunluk***

Değerlendirme komisyonları oluşturularak, her teklif verenin temel zorunluluklarını yerine getirip getirmediğini saptamak amacıyla mali teklif formatı kullanıldı.

##### ***Satın Almayla İlgili İdari Koşullar***

Birliğin yıllık planında yer alan faaliyetler için işi uygulayan birim, teknik şartname ve mali teklif formatı hazırlayarak, Satın Alma Komisyonu'na bildirdi. Satın Alma Komisyonu ilgili birimin müdürüne gözden geçirmesi ve onaylaması için gönderdi. Birlik Müdürlüğü yıllık plana göre, faaliyetin geçerliliğini kontrol ettikten, teknik şartnameyi ve mali teklif formatını onayladıktan sonra uygulama birimi faaliyetin satın alımını başlattı.

Satın alma, faturalandırma ve KDV ile ilgili idari koşullar; proje faaliyetinin tamamlanmasının ardından hizmet sağlayıcı tarafından fatura hazırlandı ve bu uygulama birimine sunuldu.

### ***Ödemeye İlgili İdari Koşullar***

Uygulama birimi tarafından, ödeme, sözleşmeyi yapan hizmet sağlayıcısının banka hesabına havale veya çek yoluyla yapıldı. Programlardaki ilerlemeler sürekli olarak izlendi. İzleme faaliyeti; kaynakların tahmin edilen harcaması ile gerçek harcamanın, planlanan faaliyetlerle gerçekleştirilen faaliyetlerin ve beklenen sonuçlar ile alınan sonuçların karşılaştırılmasıyla yapıldı.

### ***İzleme***

İzlemede, aylık ilerleme raporları ve aylık encümen toplantıları esas alındı. Başkanlık tarafından bu izleme araçlarıyla hangi amaçların ve beklenen sonuçların gerçekleştiği tespit edildi. Birlik Genel Sekreterliği stratejik kararlarla beslendi, Encümen bilgilendirildi.

### ***Sürdürülebilirlik-kalıcılık***

Birlik, son 6 yıldaki hizmet performansı ile, Türkiye'deki aktif bölgesel birlikler arasında yerini aldı. 5355 Sayılı Birlikler Yasası'nın getirdiği haklar doğrultusunda üyelik alacakları İller Bankası sistemi içerisine alındı. Bu durum üye belediyelerden alınacak aidatları kolaylaştırdı ve garanti etti. Ayrıca hizmet binası personel kalitesi, donanım, teknik altyapı, ulusal ve uluslararası entegrasyon, lobi faaliyetleri, üye sayısının gittikçe artması, taleplerin çeşitlenmesi vb hizmetler, bölge belediyeleri nezdinde Birliği bir cazibe merkezi haline getirdi. Birliğin geldiği noktaya, sürdürülebilirlik ve kalıcılık garanti edildi.

## **2.1.6 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Birlik'te, 12 bilgisayar, 6 laptop, 1 fotokopi makinesi, 5 yazıcı, 6 klima, 6 masa ve bilgisayar koltuğu, 6 sandalye, 6 sehpa ve 6 telefon hattı (2 adeti GSM) mevcuttur. Elektrik tesisatı ve su tesisatı sağlamdır. Birlik içindeki Eğitim Salonu'nda 1 adet ayaklı klima, ses sistemi, 1 adet projeksiyon aleti, ve 1 adet ayaklı projeksiyon perdesi bulunmaktadır

## **2.1.7 İnsan Kaynakları**

Birlikte hizmet alımı dışında daimi olarak toplam 12 personel çalışmaktadır. Bu personelin; 5'i Birlik kadrosundan (1 daktilograf, 2 ulaşım görevlisi, 1 sözleşmeli personel, 1 Ayniyat saymanı), 7'si ise üye belediyelerden geçici görevlendirmelerle sağlanan personeldir. 3'ü özel güvenlik personeli olarak çalışmaktadır. Birlik çalışanlarının eğitim ve cinsiyet açısından durumu aşağıdaki tabloda (Tablo 1) belirtilmiştir: Ayrıca temizlik hizmetleri için 2 kişi hizmet alımı şeklinde çalışmaktadır.

**Tablo 1. Personelin Eğitim ve Cinsiyet Durumu**

BİRİMİN ADI	Çalışan Sayısı	EĞİTİM DURUMU					CİNSİYET	
		O.okul	Lise	Üniversite			Kad.	Erk.
				Ön lisans	Lisans	Y. Lisans		
Genel Sekreterlik	1				1		1	
Mali İşler Müdürlüğü	2			1	1		2	
Yazı İşleri Müdürlüğü	4		4			1	3	
Teknik İşler Müdürlüğü	5			1	4	2	3	
Toplam	12		4	2	6	3	9	

## ***Sunulan Hizmetler***

Üye belediye sayısı 75'den 117'ye çıkarıldı. Belediyelerin ihtiyaçlarına cevap vermesi amacıyla Birlik Tüzüğü değiştirildi. Üye belediyelerin başkanları, meclis üyeleri ve çalışanlarının kapasite yükseltme ve hizmette kaliteyi artırmaya yönelik çabalarına destek verilerek, 6 ilde 15 konuda eğitim semineri düzenlendi. Belediye Meclis Üyelerine Yönelik El Kitabı çıkarılarak, üye belediyelerin, belediye meclisi, encümeni ve komisyonların işleyişi ile İmar Kanunu, Belediye ve Büyükşehir Kanunu, Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı hakkında bilgi sahibi olması sağlandı.

Belde sakinlerinin yaşam standardını iyileştirmeye yönelik, 10 üye belediyenin 10 projesine 109 bin 333 lira 70 kuruş mali yardımda bulunuldu. "Doğu ve Güneydoğu Anadolu'da Sosyo-Ekonomik Sorunlar ve Çözüm Önerileri Araştırması"nın İngilizcesi bastırıldı.

Bölgenin, turizm potansiyelini ortaya çıkarmaya yönelik; 15 ili kapsayan bir Gezi Rehberi'nin tasarımı yapıldı, Türkçe ve İngilizce basımı yapıldı. Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerindeki "Tarihi ve Kültürel Mirasın Tanıtımı Projesi" hazırlandı. Projeye, sözkonusu rehberin 9 dile (İngilizce, Almanca, Rusça, Japonca, İtalyanca, Arapça, İspanyolca, Fransızca, İsveççe ve Hollandaca) çevirisi için çalışmalar başlatıldı.

Ulusal ve uluslar arası alanda ilişkiler geliştirilerek, yurtdışında çok sayıda belediyeler birliği ve belediyeyle ilişki kuruldu.

## **2. AMAÇ VE HEDEFLER**

### **A. AMAÇLAR**

Üye belediyelerin hak ve menfaatlerini korumak, danışmanlık ve eğitim hizmeti sunmak, yayın faaliyetinde bulunmak, üyelerinin sesini kamuoyuna duyurmak, savunuculuk hizmeti sunmak, teknik yardımda bulunmak, araştırma yapmak, sorumlu kuruluşları bir araya getirmek, belediyeler arasında sürekli bir forum oluşturmak, bilgi biriktirmek ve üye belediyelerle STK'lar arasında işbirliği kültürünü geliştirmek, bölgesel stratejik araştırma ve planlama yapmak, ortak altyapı faaliyetlerini koordine etmek, çevreyi, tarihi ve doğal değerleri korumak amaçlandı.

### **B. NİHAİ HEDEFLER**

- a. Bölge belediyelerini AB sürecine hazırlamak ve kurumsal dönüşüm yönünde program geliştirmek ve uygulamalar yapmak
- b. Çevre koruma ağırlıklı bölgesel planlama yapmak
- c. Birlikler arası işbirliğini geliştirmek
- d. Merkezi Birlik Kütüphanesi ve üye belediyelerin kütüphanelerini oluşturmak
- e. Belediyelere hukuk, planlama, mimarlık, muhasebe, uluslar arası işbirliği, imar ve benzeri alanlarda danışmanlık hizmetleri sunmak
- f. Kardeş belediye bulmak
- g. Belediyecilik konusunda eğitim-araştırma hizmetleri vermek
- h. Belediyelerin sorunlarının çözümüne yönelik kamuoyu desteği sağlamak
- i. Belediyeler için model projeler geliştirmek, teknik konularda eğitim ve uzman desteği sağlamak
- j. Kültürel mirasın korunması amacıyla çalışmalar yapmak, tarihi ve turistik yerlerin tanıtım faaliyetlerini yürütmek
- k. Üye belediyelerin araçlarının toptan ve ortak alımını yapmak, bölge belediyelerin yararlanacağı ortak araç parkını kurmak

- l. Üye belediyelere sigorta hizmeti sunmak
- m. Bilgisayar kullanımının yaygınlaştırılması amacıyla eğitim çalışmaları yapmak
- n. Uluslar arası ilişkilerde deneyim aktarmak
- o. Birliğin ve belediyelerin yapısını güçlendirme yönünde çalışma komisyonları kurmak
- p. Güneydoğu Anadolu Bölgesi'nin tarihi envanterini çıkarmak
- q. Bölge milletvekilleriyle iletişim kurmak
- r. Beldelerin demografik yapısını ortaya çıkarmak
- s. Basım ve yayın hizmetleri sunmak
- t. Bölgesel gelişme ve yatırım konularında yerel dinamiklerle toplantılar düzenlemek
- u. Belediyelerin yaşadığı sorunlara yönelik çözüm önerileri geliştirmek
- v. Araştırmalar yaparak, kalkınma yönünde ilgili kurum-kuruluşlara stratejik veri sağlamak
- w. İller Bankası ve Dünya Bankası ile bölge yatırım haritalarını çıkarmak
- x. Devlet Planlama Teşkilatı ile işbirliği geliştirmek
- y. Belediye başkanlarının, meclis üyelerinin, il genel meclis üyelerinin ve personelin eğitimini sağlamak
- z. Birlik yayın organlarını, faaliyet raporlarını çıkarmak, web sitesinin tasarımını ve yayın hizmetini yapmak
- aa. Belediyelerin düzenlediği festivalleri ve diğer kültür sanat organizasyonlarını desteklemeye yönelik hedefleri vardır.

### **C. 2009 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

*Birlik ve bağlı birimler, 4 stratejik amaç ve 19 alt hedef belirlemiştir. Buna göre;*

**STRATEJİK AMAÇ-1:** Birliğin kurumsal kapasitesini güçlendirmek, organizasyon yapısını etkin hale getirmek

**Stratejik Hedef 1.1:** Personel istihdamı

**Stratejik Hedef 1.2:** Personelin geliştirilmesi

**Stratejik Hedef 1.3:** Norm kadro çalışmalarının revize edilmesi

**Stratejik Hedef 1.4:** Yeni üyelerin sağlanması

**Stratejik Hedef 1.5:** Gelir sağlamak

**STRATEJİK AMAÇ-2:** Belediyeler, birlikler ve ilgili kurumlarla etkin iletişim kurmak ve işbirliğini geliştirmek, üyeleri lehine lobi faaliyetinde bulunmak, temsil etmek,

**Stratejik Hedef 2.1:** Üye belediyelerin mevcut durumunu tespit etmek,

**Stratejik Hedef 2.2:** Üye belediyelere, bölgesel mahalli idare birliklerine işbirliği ziyaretleri yapmak

**Stratejik Hedef 2.3:** Uluslar arası ilişkileri geliştirmek ve uluslar arası belediye birliklerine işbirliği ziyaretleri yapmak

**Stratejik Hedef 2.4:** Hibe fonlardan birliği ve belediyeleri faydalandırmak

**STRATEJİK AMAÇ-3:** Üye belediyelerin kapasitelerini güçlendirmek, eğitim danışmanlık, enformasyon için uygun mekanizmaları kurmak,

**Stratejik Hedef 3.1:** Eğitim faaliyetleri düzenlemek

**Stratejik Hedef 3.2:** Komisyonlar oluşturmak

**Stratejik Hedef 3.3:** Belediyelerin mevcut durumunu ortaya çıkarmaya yönelik saha araştırmaları

**Stratejik Hedef 3.4:** Yayın ve web hizmetleri

**Stratejik Hedef 3.5:** Birlik araçlarının geri çekilmesi

**Stratejik Hedef 3.6:** Kurumsal ve bölgesel amaçlı kalkınma projeleri

**Stratejik Hedef 3.7:** Turizm rehberinin dağıtımı ve turizm konferansı-sempozyum düzenleme

**STRATEJİK AMAÇ-4:** Belediye, özel sektör ve STK arasında işbirliklerini geliştirerek; beldelerde sosyal donatı alanlarını geliştirmek ve bu amaçla kampanyalar düzenlemek, belediyelerin girişimlerini desteklemek.

**Stratejik Hedef 4.1:** Üye belediyelere kurumsal destek vermek

**Stratejik Hedef 4.2:** Belediyelere mali destek vermek

**Stratejik Hedef 4.3:** Üye belediyelere teknik danışmanlık hizmeti vermek

### **3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME**

#### **A-KULLANILAN KAYNAKLAR**

Hizmet üretirken dört yönlü kaynak kullanımını hedeflendi:

1. İnsan kaynakları
2. Mali kaynaklar
3. Teknolojik araç ve gereçler
4. Yönetim ve organizasyon (lobi faaliyetleri, iletişim ve ürün odaklı hizmetler)

#### **B-BÜTÇE HEDEF VE GERÇEKLEŞMELERİ**

Birlik kaynaklarının daha verimli kullanılması amacıyla; performansa dayalı bütçeleme sistemi esas alındı. Planlama ve satın alma hizmetlerinde, şeffaf, hesap veren bir çalışma yöntemi izlendi.

Bölge belediyelerin öncelikli ihtiyaçlarına odaklı, katılımcılığı ve dezavantajlı yapıyı ön planda tutan bir yönetim stratejisi esas alınarak, aylık ve dönemsel değerlendirmeler yapıldı. Birlik bütçesinin ana gelirleri; öz gelirler (üyelik aidatları), sponsor kaynaklardan, teknik işbirliği karşılığı sağlanacak bağışlar ve kira gelirleri olarak planlandı.

#### **Mali İşler Müdürlüğü**

Mali İşler Müdürlüğü, Birliğin ana hizmet birimlerinden biridir. 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ve Birlik Tüzüğü'nün ilgili hükümleri doğrultusunda, meclis kararı ile kurularak faaliyete geçirildi.

Birliğin, gelir ve giderlerine ilişkin bütün işlemler, bütçe ve kesin hesabın hazırlanması, ihale ve alım satım iş ve işlemleri, maaş tahakkuk işlemleri, levazım, ayniyat iş ve işlemleri yapıldı.

#### **Görevleri**

- Birliğin gelirlerinin tahakkuk, tahsil ve muhasebe işlemlerini yapmak.
- Birliğin giderlerine ilişkin muhasebe işlemlerini yapmak.
- Bütçeyi ve kesin hesabı hazırlamak.
- Birlik muhasebesi hakkında haftalık, aylık, dönemlik veya yıllık raporlar ve cetveller hazırlamak.
- İhale ve alım-satım işlemlerini gerçekleştirmek.
- Maaş tahakkuk işlemlerini gerçekleştirmek.
- Alacakların takibi, tahsili ve borçların ödenmesine ilişkin işlemleri yapmak.
- Levazım ve ayniyat işlerini yapmak.
- Depo ve ardiyeye ilişkin işlemleri takip etmek.
- Mevzuatla kendisine verilen diğer iş ve işlemleri yapmak

## **C. 2009 YILI BÜTÇE MALİ PERFORMANS DEĞERLENDİRMESİ**

### ***1. Temel Mali Tablolar***

#### ***1.1 2009 Yılı Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Cetveli***

## 2009 YILI BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

AÇIKLAMA	Bütçe İle Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	Yılı Tahakkuku	AKTARMAYLA		Toplam Tahakkuk	Yılı Tahsilatı	Tahsilattan ret ve iadeler	Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı %
				EKLENEN (+)	DÜŞÜLEN (-)						
Şartname Basılı Evrak Form Satış Geliri	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Mal Satış Gelirleri	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Danışmanlık / Bilgilendirme Gelirleri	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
İhaleye ilişkin şikayetler için alınan	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
İlan ve reklam gelirleri	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sergi ve fuar gelirleri	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Eğitim hizmetlerine ilişkin gelirler	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.906,79	0,00	61.906,79	0,00	0,41
Ekonomik hizmetlere ilişkin gelirler	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer hizmet gelirleri	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğerlerinden alınan Proje Yardımları	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mevduat Faizleri	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.113,46	0,00	31.113,46	0,00	0,62
Diğer faizler	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer harcamalara katılım payları	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.197.781,04	0,00	1.197.781,04	0,00	1,60
İrüd kayıt edilecek nakdi teminatlar	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Yukarıda tanımlanamayan diğer gelirler	15.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.543,09	0,00	14.543,09	0,00	0,93
Belediyelerden	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hizmet gelirleri	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mahalli İdareler Kurumlar hasılatı	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mahalli İdareler	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer kurumlar karları	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer gelirler	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4,00
Taşınır satış gelirleri	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer taşınır satış gelirleri	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer sermaye satış gelirleri	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>2.056.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.309.344,38</b>	<b>0,00</b>	<b>1.309.344,38</b>	<b>0,00</b>	<b>62,72</b>

**1.2 2009 Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesap Cetveli**

**2009 Yılı Bütçe Giderleri Kesin Hesap Cetveli**

AÇIKLAMA	Geçen Yılda Devreden Ödenek	Bütçe ile verilen Ödenek	Ek ve Olağanüstü Verilen Ödenek	AKTARMAYLA		Net Bütçe Gideri Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödeneküstü Harcama	İptal edilen Ödenek	Sonraki yıla devr edilen ödenek
				EKLENEN (+)	DÜŞÜLEN (-)						
Maaşlar ve Ücretler	0,00	507.000,00	0,00	0,00	0,00	507.000,00	190.156,60	190.156,60	0,00	316.843,40	0,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Prim Ödemeleri	0,00	19.100,00	0,00	0,00	0,00	19.100,00	15.937,43	15.937,43	0,00	3.162,57	0,00
Mal, Malzeme, Hizmet alımı ve Tüketime yönelik Giderler	0,00	654.400,00	0,00	293.000,00	0,00	947.400,00	352.710,01	352.710,01	0,00	594.689,99	0,00
Faiz Giderleri	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00
Cari Transferler	0,00	655.000,00	0,00	0,00	200.000,00	455.000,00	122.454,36	122.454,36	0,00	332.545,64	0,00
Sermaye Giderleri	0,00	66.000,00	0,00	0,00	16.000,00	50.000,00	4.528,20	4.528,20	0,00	45.471,80	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	155.000,00	0,00	0,00	77.000,00	78.000,00	0,00	0,00	0,00	78.000,00	0,00
<b>GENEL TOPLAM</b>	0,00	2.056.700,00	0,00	293.000,00	293.000,00	2.056.700,00	685.786,60	685.786,60	0,00	1.370.913,40	0,00



### ***1.3 2009 Yılı Hedeflenen ve Gerçekleşen Giderler Tablosu Analizi***

#### ***Maaşlar ve Ücretler***

2009 Yılında personel giderleri 507.000,00 TL olarak hedeflendi. 190.156,60 TL olarak gerçekleşti, hedeften sapma yüzde 62'dir.

#### ***Sosyal Güvenlik Kurumuna Prim Ödeme Giderleri***

Tahmin edilen prim giderleri 19.100,00 TL, gerçekleşen prim giderleri 15.937,43 TL oldu. Hedeften sapma yüzde 16,50 olarak gerçekleşti.

#### ***Mal, Malzeme, Hizmet Alımı – Tüketime Yönelik Yönetim Giderleri***

Hedeflenen gider 654.400,00 TL, gerçekleşen gider ise 352.710,01 TL oldu. Hedeften sapma yüzde 46'dır. Mal ve malzeme alımı ile hizmete yönelik yönetim giderlerinde tahmin edilen ve planlanan giderden daha az bir harcama gerçekleşti.

#### ***Cari Transferler***

Birliğimize üye belediyelere yapılacak yardımlar ve diğer cari transferler için hedeflenen giderler 655.000,00 TL gerçekleşen gider ise 122.454,36 TL'dir. Hedeften sapma yüzde 81 olarak gerçekleşti.

#### ***Sermaye Giderleri***

Sermaye için hedeflenen gider 66.000,00 TL, gerçekleşen ise 4.528,20 TL oldu. Hedeften sapma yüzde 69 olarak gerçekleşti.

#### ***Yedek Ödenek***

Birlik bütçesinde 155.000,00 TL yedek ödenek ayrıldı. Bunun 77.000,00 TL'si kullanıldı. Hedeften sapma yüzde 50,30 olarak gerçekleşti.

### ***1.4 2009 Yılında Hedeflenen - Gerçekleşen Gelirler Tablosu Analizi***

#### ***Eğitim Hizmetlerine İlişkin Gelirler***

2009 Yılında eğitim faaliyetlerinden 150.000,00 TL gelir elde edilmesi hedeflendi. Ancak yıl içerisinde gerçekleşen eğitimlerden 61.906,79 TL gelir elde edildi. Hedeften sapma yüzde 59 olarak gerçekleşti.

#### ***Mevduat Faiz Gelirleri***

Birliğimizin 2009 Yılı bütçesinde mevduat faizlerinden 50.000,00 TL gelir elde edilmesi hedeflendi, ancak bu rakam 31.113,46 TL olarak gerçekleşti. Hedeften sapma yüzde 38 oldu.

#### ***Üyelerin Harcamalara Katılım Payları***

Üye belediyelerden harcamalara katılım payları 750.000,00 TL olarak planlandı, ancak bir önceki yılın tahsilâtının da 2009 Yılında yapılması sebebiyle bu tutar 1.197.781,04 TL olarak gerçekleşti. Gerçekleşme oranı yüzde 158 oldu.

#### ***Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları***

2009 Yılı Tahmini Bütçesi'nde 900.000,00 TL olarak öngörülen bu kalemden hiçbir gelir elde edilemedi. Gerçekleşme oranı yüzde 0 oldu.

### *Diğer Gelirler*

2009 Yılı bütçesinin diğer gelirler kaleminde elde etmesi planlanan 206.700,00 TL gelirin 18.543,09 TL tutarındaki kısmı gerçekleşti. Gerçekleşme oranı yüzde 9 oldu.

### **D-BÜTÇEDE SAPMA VARSA NEDENLERİ**

<b>YILI</b>	<b>BÜTÇE KALEMİ</b>	<b>TAHMİN EDİLEN</b>	<b>GERÇEKLEŞEN</b>	<b>SAPMA</b>
<b>2009 YILI</b>	<i>Bütçe Geliri</i>	2.056.700,00	1.309.344,38	%36,33
	<i>Bütçe Gideri</i>	2.056.700,00	685.786,60	%66,65

2009 yılı bütçesinde hem gelir hem de gider bölümünde hedeflerden sapma oldu. Bunun temel nedeni, bütçede öngörülen proje yardımlarının alınamamasıdır.

### **E- MALİ DENETİM SONUÇLARI**

İç denetim sürekli yapıldı, tespit edilen eksiklikler anında düzeltildi. Mali Yıl sonunda performans değerlendirmesi yapıldı. Değerlendirmede, performans hedeflerinden sapmaların yaşandığı sonucuna varıldı.

Birlik Meclisi tarafından oluşturulan Denetim Komisyonu tarafından 2009 Yılı Bütçe denetimi yapıldı. Birlik Meclisi'nin 2010 Yılı 1. Dönem Meclis Toplantısı'na sunulmak üzere rapor hazırlandı.

### **4- PERFORMANS BİLGİLERİ**

#### ***Yürütülen Faaliyet ve Projeler***

Birlik, üye belediyelere yönelik yürüttüğü eğitimler, toplantılar, hazırladığı projeler, basılı yayınlar sayesinde; Türkiye'deki birlikler içinde en aktiflerinden biri haline geldi, kurumlarla ilişkiler geliştirildi. Birliğin büyümesiyle tüzük değişikliği zorunlu hale geldi, değiştirildi, teşkilat yapısı paralel olarak farklılaştı.

Buna göre; Birliğin birimlerinin yürüttüğü faaliyetler şöyle:

#### **A. Teknik İşler Müdürlüğü**

Teknik İşler Müdürlüğü, Birliğin ana hizmet birimlerinden biridir. 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ve Birlik Tüzüğü'nün ilgili hükümleri doğrultusunda, meclis kararı ile kurularak faaliyete geçirildi.

Teknik İşler Müdürlüğü; 2005 yılında Eğitim-Araştırma, Basın-Yayın, İmar, Dış İlişkiler ve Turizm olmak üzere 5 servisten oluşturuldu. 2009 yılının Ekim ayı sonuna kadar bu servislerle hizmet verildi.

#### ***Görevleri***

- Üye belediyelerin hak ve çıkarlarını koruyucu çalışma yapmak,
- Yerel yönetimlerin ve çalışanların kapasitesinin güçlenmesine yönelik çalışma yürütmek,
- Belediyelerin ve yerel yönetimlerin çalışma alanlarında ortak eğitim ve araştırma

yapmak,

- Belediyeleri bilgilendirmeye yönelik her türlü basın yayın faaliyetinde bulunmak,
- Üye belediyelerin AB'nin hibe, teknik yardım, eşleştirme vb. program ve imkânlardan yararlanmalarına yardımcı olmak,
- Bölge belediyelerine teknik eleman desteği sunmak,
- Birliğin faaliyet alanında ve sürdürülebilir kalkınma hedefi doğrultusunda anket araştırmalar yapmak,
- Planlama ve stratejik planlamayı yapmak,
- Üye belediyelere; teknik danışmanlık, plan ve proje hizmeti sunmak,
- Bölgenin turizm potansiyelinin açığa çıkarılması için çalışma yürütmek,
- Çevre sorunlarına çözüm bulmak için üyeleri arasında koordinasyon sağlamak,
- Üyeleri ile diğer kent ve belediyeler arasında kardeş kent ilişkilerini geliştirmek,
- Stratejik plan ve planlama yapmak.

## **1) BİRLİĞİN KURUMSAL KAPASİTESİNİ GÜÇLENDİRMEK, ORGANİZASYON YAPISINI ETKİNLEŞTİRMEK**

### **1.1 Tüzük ile İlgili Çalışmalar**

2009 yılında artan üye sayısı ile beraber, Mahalli İdareler Birlikleri Kanunu gereği; Teşkilat Yapısı'nın değişikliği ve Birliğin belediyelerin isteklerine cevap olabilmesi amacıyla Tüzük değişikliği gündeme alındı.

Tüzük Çalışma Komisyonu oluşturuldu. Komisyon ilk olarak; diğer birliklerin ve uluslararası birliklerin tüzüklerini inceledi. Üye belediyelerin taleplerini de göz önüne alarak, Tüzük Taslağı hazırladı. Taslak, Mayıs Olağan Genel Kurulu ve Temmuz Olağanüstü Genel Kurulu'nda gündeme alındı. Meclis de tartışılan ve onaylanan Birlik Tüzüğü, 27 Ağustos 2009 tarihinde İçişleri Bakanlığı tarafından onaylanarak, yürürlüğe girdi.

### **1.2 Teşkilat Yapısı ile İlgili Çalışmalar**

Tüzüğün kabul edilmesiyle; Teşkilat yapısının Tüzüğe uygun hale getirilmesi için hummalı bir çalışma başlatıldı. Mahalli İdare Birlikleri Kanunu ve Tüzük gereği; Birlik Müdürlüğü Genel Sekreterliğe dönüştü. Yazı İşleri ve Mali İşler Müdürlüğü eski statüsünü korudu. Teknik İşler Müdürlüğü bünyesindeki servis çalışanları ise ihtisas alanlarına göre; oluşturulan Strateji Müdürlüğü (Eğitim ve Basın- Yayın), Etüt Proje Müdürlüğü (Fen-İmar), Dış İlişkiler Müdürlüğü'nde (Proje ve AB'yle ilişkiler) çalışmaya başladı.

Eğitim Merkezimiz, Tüzüğün onaylanmasıyla Akademi'ye dönüştürüldü. Akademi, Birlik Genel Sekreteri'nin koordinasyonunda, Strateji Müdürlüğü'nde Eğitim Servisi bünyesinde hizmet verecek.

Akademiyle, yerel yönetimlerin seçilmiş ve atanmış üst düzey yöneticileri ile çalışanlarının kurumsal ve yönetsel kapasitenin eğitim seminerleriyle geliştirilmesi, demokratik yönetim kültürünün oluşturulması, doğayla ve toplumla uyumlu kent bilincinin, katılım bilincinin geliştirilmesi, toplumsal cinsiyetçi bakış açısının yerleşmesi, eşitlikçi ve özgürlükçü yaklaşımların oluşturulması hedeflendi.

### **1.3 Stratejik Plan ve Performans Programı**

2010-2014 Stratejik Planı, 2010 Performans Programı ile 2010 Mali Yılı Bütçesi hazırlandı.

Stratejik Plan, belediyelerin ve bölgenin ihtiyaçları ile AB'ye uyum çerçevesinde hazırlandı. Plan, demokratik, katılımcı, saydam, hesap verebilir, kentli hak ve özgürlüklerini esas alan, toplumsal cinsiyet eşitliği ve ekolojiye duyarlı bir yerel yönetimler reformu yarasının çıkarılması ve üye belediyelerin bu uygulamaları geliştirmesi göz önünde alınarak, yapıldı. Planda, çeşitli platformlarda üyelerin hak ve menfaatlerini korumak, Yerel Yönetimler Akademisi'ni geliştirmek, üye belediyelerin çalışanlarının ihtiyaç duydukları eğitim programlarını uygulamak, belediye başkanlarının farklı ve iyi uygulamaları yerinde incelemelerini sağlamak gibi faaliyetlere yer verildi.

Plana göre; Birlik, yerel yönetimleri ilgilendiren konularda; üyelerin ihtiyaçları doğrultusunda, konferanslar, çalıştaylar, sempozyumlar, eğitimler gerçekleştirmeyi, üye belediyelerin hak ve yetkilerini savunmayı, Birliğin yayın organı aracılığıyla bir tartışma platformu oluşturmayı hedefledi. Yine tarih, kültür, çevre konularındaki hak ihlallerine karşı savunuculuk hizmetleri yürütmeyi, örgütlenme ağını genişletmeyi, bölge ile ilgili sosyo-ekonomik araştırmalar yapmayı planladı. Proje, planlama, peyzaj, muhasebe, mevzuat, hibe fonlara başvuru vs bir çok alanda teknik danışmanlık hizmeti sunmayı, yoksul beldelerdeki belediyelerin projelerine sponsor bulmayı, üyelerle güçlü bir iletişim ve enformasyon ağı oluşturmayı amaçladı.

### **1.4 Norm Kadro İhdas ve Personel İstihdamı**

Norm kadro ihdas çalışmaları kapsamında (Kasım ayı); bir şehir plancısı, bir peyzaj mimarı ve bir bilgisayar programcısı işe başladı.

### **1.5 Üye Sayısını Artırmaya Yönelik Çalışmalar**

Örgütlenme çalışmaları neticesinde 42 belediye aramıza katıldı. Böylece üye sayısı 75'den 117'ye çıktı.

Buna göre üye olan belediyeler şunlar: "Adıyaman ili Pınarbaşı Belediyesi, Ağrı İli Patnos Belediyesi, Ağrı İli Diyadin Belediyesi, Bingöl İli Karlıova Belediyesi, Bitlis İli Tatvan Belediyesi, Ovakışla Belediyesi, Hizan İlçesi Kolludere Belediyesi, Güroymak Belediyesi, Diyarbakır İli Çermik İlçesi Yukarışeyhler Belde Belediyesi, Hani Belediyesi, Suriçi Özekli Belde Belediyesi, Hakkari İli Çukurca Belediyesi, Iğdır Belediyesi , Halfeli Belediyesi, Kars İli Kağızman, Dıgor Belediyesi, Mardin İli Kılavuz, Girmeli, Duruca, Pınardere, Yeşilalan Belediyesi, Muş İli Konakkuran, Sarıpınar, Erentepe, Elmakaya, Yemişen, Mollakent, Altınova Belediyesi, Şanlıurfa İli Onbirmisan Belediyesi, Siirt Eruh Belediyesi, Şırnak İli Uludere, Uzungeçit, Kumçatı, Balveren ve Başverimli Belediyesi, Van Belediyesi, Erciş'e bağlı Çelebibağ Belediyesi, Başkale Belediyesi, Muradiye Belediyesi, Özalp Belediyesi, Edremit Belediyesi ve Tunceli Belediyesi."

## **2)BELEDİYELER, BİRLİKLER VE ULUSLAR ARASI KURUMLARLA ETKİN İLETİŞİM KURMAK, ÜYELERİ LEHİNE LOBİ FAALİYETİNDE BULUNMAK, TEMSİL ETMEK**

## 2.1 Üye Belediyelerin Mevcut Durumunu Tespit Etmek

Belediyelerin mevcut durumunu tespit etmek amacıyla mini anket hazırlandı. Ankette üye belediyelere, imar, altyapı, arıtma, sosyal projeler ve kültürel miras konularında sorular yöneltildi. Anket, 2010 yılında web sitesine konularak, belediyelerden doldurmaları istendi.

## 2.2 Belediyelerle İlişkilerin Güçlendirilmesi Çalışmaları

Üyelerle ilişkilerin güçlendirilmesi amacıyla; Viranşehir, Suruç, Kulp, Lice, Şırnak, Mardin, Kızıltepe, Nusaybin, Çınar, Tunceli, Mazıdağı, Derik, Batman, Hasankeyf, Varto, Malazgirt, Hakkari, Digor, Dağpınar ve Doğubayazıt Belediyesi olmak üzere; toplam 20 belediye ziyaret edildi. Geleceğe dair işbirlikleri ve hangi projeler üzerinde çalışılması gerektiği görüşüldü. Birliğe yeni üyelikler kazandırılması için Gaziantep Büyükşehir, Hani, Halfeli, Kılavuz, Duruca, Eretepe, Yemişen, Altınova, Onbirmisan ve Van Belediyesi ziyaret edilerek, Birlik tanıtıldı ve üyeliğin avantajları anlatıldı.

## 2.3 Uluslar arası İlişkileri Güçlendirme Çalışmaları ve İşbirliği Ziyaretleri

### Dış İlişkiler Müdürlüğü

Dış İlişkiler Servisi'nin çalışmaları neticesinde; üye belediyeleri yurt dışında temsil etme kapasitesi artırıldı. Uluslararası oluşumların yerel yönetim platform ve kuruluşlarının dikkatini çekmeye devam eden Birlik, muhatap alındı ve birçok faaliyete dahil edildi. Servis, bu gelişmeler doğrultusunda; yıl içinde, kentsel ve bölgesel sorunları ulusal ve uluslar arası arenada anlatmak ve çözüm geliştirmek amacıyla ulusal ve uluslar arası düzeyde kurum ve kuruluşlarla ilişkiler geliştirdi. Çok sayıda yabancı kurum, kuruluş ve şahsiyetin Diyarbakır'a gelmesinde etkin rol oynadı. Kente gelen heyet ve şahsiyetler bölgenin sorunları konusunda bilgilendirildi. Görüşmelerde, detaylı raporlar hazırlanarak, ilgililere sunuldu. Buna göre, Dış İlişkiler Servisi'nin, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Dış İlişkiler Birimi'yle (Birlik Başkanı'nın Diyarbakır Belediye Başkanı olması sebebiyle) ortaklaşa yürüttüğü çalışmalar şöyle:

### A-Yurt dışı Gezileri

- Hannover Belediye Başkanı Stephan Weil ile görüşüldü. Yeşiller Partisi Üyesi İkinci Belediye Başkanı ve meclis üyeleri ile toplantı yapıldı. (30 Ocak 2009, Hannover, Almanya)
- İsveç Parlamentosu'nda düzenlenen konferansa katılım sağlandı. İsveç parti başkanları ve dış ilişkiler sekreterleri ile toplantı yapıldı. Stockholm Belediyesi ve Süryani Ortodoks Kilisesi ziyaret edildi. (28 Eylül-1 Ekim 2009, Stockholm, İsveç)
- Dünya Birleşik Kentler ve Yerel Yönetimler Kongresi (UCLG) Dünya Konseyi Toplantısı'na katılım sağlandı. (12-15 Kasım 2009, Guangzhaou, Çin)

### B- Kabul Edilen Yabancı Heyetler

- ABD Adana Konsolosu Eric Green, Birlik Başkanımızı ziyaret etti. (10 Şubat 2009)
- Danimarka Büyükelçisi Jans Vesper ve Lale Refioğlu, Birlik Başkanımızla görüştü. (26 Şubat 2009)

- ABD Adana İkinci Müsteşarı Leyla Ones ile State Department yetkilileriyle görüşüldü. (10 Mart 2009)
- Kanada Büyükelçiliği İkinci Katibi Timothy Mackey ve Norveç Büyükelçiliği İkinci Katibi'yle görüşme yapıldı. (10 Mart 2009)
- Andreas Mölzer başkanlığındaki Avusturya Parlamenterler heyeti Birlik Başkanımızı ziyaret etti. (20 Mart 2009)
- ABD Büyükelçisi James Jeffrey ve ABD Adana Konsolosu Eric Green, Birlik Başkanı Osman Baydemir'i makamında ziyaret etti. (17 Haziran 2009)
- Dünya Bankası Türkiye Temsilcisi Ulrich Zachau ve Dünya Bankası Küçük Hibeler Programı Koordinatörü Tunya Celasin Aydınalp ile görüş alışverişinde bulunuldu. (20 Temmuz 2009)
- Avrupa Komisyonu Türkiye Delegasyonu Müsteşarı Diego Mellado ve Sema Kılıçer, Başkan Baydemir'i ziyaret etti. (27 Temmuz 2009)
- İsveç İstanbul Konsolosu Annika Svahnström ile öğlen yemeği yenildi. (30 Temmuz 2009)
- ABD Adana Başkonsolosu Daria Darnell ve Ankara ABD Büyükelçiliği Müsteşarı Rodny Hunter, Başkan Baydemir'i makamında ziyaret etti. (17 Ağustos 2009)
- BASK Yerel Parlamentosu Meclis Başkanı Xabier Aspuru, BASK Yerel Parlamentosu Meclis Başkanı Yardımcısı Elo Mayo, Bihar Üyesi Juan Sorin ve Alex Larragoiti, Başkan'la görüş alışverişinde bulundu. (11 Eylül 2009)
- Almanya Büyükelçiliği Müsteşarı Ingo Stender, Baydemir'i makamında ziyaret etti. (14 Eylül 2009)
- ABD Adana Konsolosu Daria Darnell ve Ankara ABD Büyükelçiliği Müsteşarı Daniel J. O'Grady, Başkan Baydemir'i makamında ziyaret etti. (24 Eylül 2009)
- Rennes Belediyesi Başkan Vekili Roselyne Lefrançois, Teknik Hizmetler Genel Müdürü Philippe Faysse, Proje Bilgi Toplama Yetkilisi Arnaud Boudou, Teknik Hizmetler eski Genel Müdürü Michel Paves, Mimar Daniel Duche ve AFD Proje Müdürü Patrice Ros ile görüş alışverişinde bulunuldu. (20 Ekim 2009)
- Hollanda Başkonsolosu Onno Kervers, Kanada Büyükelçiliği İkinci Katibi Maria-Therese Helal ile Norveç Büyükelçisi Cecilie Landsverk, ayrı zamanlarda Birlik Başkanımızı ziyaret etti. (5 Kasım 2009, 09 Kasım 2009)
- ABD Adana Konsololuğu Siyasi İşler Müdürü Leyla Ones ve Laura Otalvaro, Hollanda Büyükelçiliği Elçi Müsteşarı Thijs Van Der Plas ve İkinci Müsteşarı Sander Janssen, Baydemir'i makamında ziyaret etti. (1 Aralık 2009, 03 Aralık 2009)

### C- Diplomasi Faaliyetleri

Dünya Birleşik Kentler ve Yerel Yönetimler Kongresi (UCLG), Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi, Avrupa Parlamentosu ve yabancı ülkelerin Türkiye'deki temsilcilikleriyle iletişim halinde olundu. Uluslararası platformda temsiliyetin devamı sağlandı. Barış İçin Belediyeler İttifakı'na üye olundu.

#### **Barış İçin Belediyeler İttifakı (MAP)**

Filistin Yerel Yönetimler Derneği (APLA) ve İsrail Yerel Yönetimler Birliği (ULAI) tarafından oluşturulan MAP'a, yerel yönetimler arasında deneyim paylaşımı, ortak çalışmalar yapma ve çatışmalı ortamların sona erdirilmesinde yerel yönetimlerin rolünün anlaşılması açısından üye olundu.

## 2.4 Hibe Fonlardan; Birliği ve Belediyeleri Faydalandırmak

Belediyelere teknik danışmanlık desteği 2009 yılında da verildi. AB hibe fonlarına proje hazırlama ve başvuru üzerine; Sur, Batman, Tatvan, Van, Viranşehir, Şırnak, Nusaybin belediyelerine proje desteği sunuldu.

Merkezi Finans İhale Birimi tarafından “Gençlik İstihdamı” üzerine açılan fona başvuran Yenişehir Belediyesi’ne proje yazıldı.

## 3) ÜYE BELEDİYELERİN KAPASİTELERİNİ GÜÇLENDİRMEK, EĞİTİM VE ENFORMASYON İÇİN UYGUN MEKANİZMALARI KURMAK,

### 3.1 Eğitim Faaliyetleri Düzenlemek

Belediye meclis üyelerinin ve belediye çalışanlarının kapasitesini geliştirmeye ve ufkunu genişletmeye yönelik, 6 ilde 9 eğitim semineri düzenlendi. Eğitimlere; 678 belediye başkanı, il genel meclis başkanı, meclis üyesi, il genel meclis üyesi ve belediye çalışanı katıldı.

Van, Malazgirt, Diyarbakır, Batman, Mardin ve Şırnak’ta düzenlenen eğitimlerde, “Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Yerel Eşitlik Eylem Planları, Kadınlara Yönelik Hizmetler, Örnek Uygulamalar ve Belediyeler”, “Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık, Saydamlık, Etkili İletişim, Halkla İlişkiler ve 5393 Sayılı Belediye Yasası, Belediye Meclisi Nasıl Çalışır”, “Yerel Yönetim Birlikleri Arasında İletişim ve İşbirliklerinin Geliştirilmesi”, “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Temel Kavramlar, Mali Yönetim ve Planlama Süreci, Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme, İl Özel İdaresi Kanunu, Bütçesi, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, Diyarbakır İl Özel İdaresi 2009 Yılı Yatırım Programı”, “Yerel Yönetim Birliklerinde Katılımcı Bütçe Planlaması” ve “Özel İdarelerde Cari ve Yatırım Bütçelerinin Uygulama Sorunları” konuları irdelendi.

Eğitimler, GABB Genel Sekreteri Ahmet Ertak, Büyükşehir Belediyesi Teftiş Kurulu Başkanı Mustafa Yıldız, Psikolog ve Halkla İlişkiler-İletişim Uzmanı Kadir Akbulut, GABB Eğitim Uzmanı ve Bağlar eski Belediye Başkanı Yurdusev Özsökmenler, Doç. Dr. Aksu Bora, KADER’den İlnur Üstün, Serbest Mali Müşavir Hatip Özkorkmaz, Varto eski Belediye Başkanı Demir Çelik, Diyarbakır İl Genel Meclisi eski Üyesi Tezcan Us tarafından verildi.

Tüm eğitimlerde, Birliğimiz tarafından hazırlanan “Katılım Sertifikası” ve “Belediye Meclis Üyeleri İçin El Kitabı” dağıtıldı.

### FOTOLU-

#### 1. Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık, Saydamlık, Etkili İletişim, Halkla İlişkiler ve 5393 Sayılı Belediye Yasası, Belediye Meclisi Nasıl Çalışır? (24 Temmuz 2009, Van)

Eğitim seminerlerinin ilki Van’da yapıldı. GABB Genel Sekreteri Ahmet Ertak, Büyükşehir Teftiş Kurulu Başkanı Mustafa Yıldız ve Halkla İlişkiler-İletişim Uzmanı Kadir Akbulut tarafından verilen eğitimlere; Van, Edremit, Muradiye, Özalp, Başkale, Bostaniçi, Çelebibağ, Hakkari, Yüksekova, Esendere, Çukurca ve Şemdinli Belediyesi’nden meclis üyeleri ve başkanlar katıldı.

97 kişinin katıldığı seminerde, “Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık ve Saydamlık” konusu GABB Genel Sekreteri Ahmet Ertak tarafından; “5393 Sayılı Belediye Yasası; Belediye Meclisi, Encümeni, Denetleme ve İhtisas Komisyonlarının Görevi” konusu Büyükşehir Belediyesi Teftiş Kurulu Başkanı Mustafa Yıldız; “Etkili İletişim ve Halkla İlişkiler” konusu ise Uzman Kadir Akbulut tarafından verildi.

## **FOTOLU-**

### **2. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Yerel Eşitlik Eylem Planları, Kadınlara Yönelik Hizmetler, Örnek Uygulamalar ve Belediyeler (25-26 Temmuz 2009, Van)**

Van'da ayrıca yapılan ve iki gün süren Kadın Belediye Başkanları Eğitim Semineri'ne, Bağlar Belediye Başkanı Yüksel Baran, Eğil Belediye Başkanı Petek Çapanoğlu, Lice Belediye Başkanı Fikriye Aytin, Bismil Belediye Başkanı Cemile Eminoğlu, Derik Belediye Başkanı Çağlar Demirel, Nusaybin Belediye Başkanı Ayşe Gökhan, Yeşilalan Belediye Başkanı Gülbeyaz Güneş, Viranşehir Belediye Başkanı Leyla Güven, Doğubayazıt Belediye Başkanı Canan Korkmaz, Uludere Belediye Başkanı Şükran Sincar ve Tunceli Belediye Başkanı Edibe Şahin katıldı.

12 kadın belediye başkanının katıldığı eğitimde, "Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Belediyeler" konusu Doç. Dr. Aksu Bora tarafından, "Belediyelerde Stratejik Planlama ve Kadınlara Yönelik Hizmetler, Örnek Uygulamalar" konusu GABB Eğitim Uzmanı Yurdusev Özsökmenler, Doç. Dr. Aksu Bora ve "Yerel Eşitlik Eylem Planları ve Eşitlik Komisyonları" konusu ise KA-DER'den İlknur Üstün tarafından verildi.

## **FOTOLU-**

### **3. Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık, Saydamlık, Etkili İletişim, Halkla İlişkiler ve 5393 Sayılı Belediye Yasası, Belediye Meclisi Nasıl Çalışır? (25 Temmuz 2009- Muş Malazgirt)**

Muş'un Malazgirt İlçesi'nde yapılan sözkonusu eğitim seminerlerine; Bulanık, Yemişen, Elmakaya, Mollakent, Rüstemedik, Sarıpınar, Erentepe, Altınova, Malazgirt, Konakkuran, Varto, Iğdır, Halfeli, Digor, Dağpınar, Kağızman, Doğubayazıt, Diyadin, Patnos, Ovakışla, Güroymak, Tatvan, Kolludere, Karlıova, Hoşhaber ve Gülkuru Belediyesi meclis üyeleri ile belediye başkanları katıldı. Eğitimlerde, encümen ve meclisin nasıl çalıştığı, halkla ilişkilerin nasıl olması gerektiği ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu detaylı bir şekilde anlatıldı. Eğitimlere, 109 kişi katıldı.

## **FOTOLU-**

### **4. Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık, Saydamlık, Etkili İletişim, Halkla İlişkiler ve 5393 Sayılı Belediye Yasası, Belediye Meclisi Nasıl Çalışır? (27 Temmuz 2009 – Diyarbakır/Tunceli)**

Eğitimlerin dördüncüsü Diyarbakır Dedeman Otel'de yapıldı. Seminere, Bağlar, Kayapınar, Yenişehir, Sur, Ergani, Eğil, Lice, Dicle, Kaygusuz, Kocaköy, Özekli, Kulp, Ağaçalı, Hani, Kuyular, Çüngüş, Gürbüz, Şölen, Bayrambaşı, Alatosun ve Tunceli Belediyesi'nden 129 kişi katıldı.

Aynı uzmanlar tarafından verilen seminerde, "Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık ve Saydamlık", "5393 Sayılı Belediye Yasası; Belediye Meclisi, Encümeni, Denetleme ve İhtisas Komisyonlarının Görevi" ve "Etkili İletişim ve Halkla İlişkiler" konusu irdelendi.

## **FOTOLU-**

### **5. Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık, Saydamlık, Etkili İletişim, Halkla İlişkiler ve 5393 Sayılı Belediye Yasası, Belediye Meclisi Nasıl Çalışır? (28 Temmuz 2009 / Batman-Siirt)**

Aynı konudaki eğitimlerin beşincisi Batman'da yapıldı. Batman Merkez, Kozluk, Bekirhan, Gercüş, Kurtalan, Siirt Merkez, Diyarbakır Silvan, Bismil ve Çınar'dan 79 meclis üyesinin katıldığı seminerde, GABB Genel Sekreteri Ahmet Ertak, Büyükşehir Belediyesi Teftiş



Kurulu Başkanı Mustafa Yıldız, Halkla İlişkiler ve İletişim Uzmanı Kadir Akbulut tarafından eğitim verildi.

#### **FOTOLU-**

#### **6. Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık, Saydamlık, Etkili İletişim, Halkla İlişkiler ve 5393 Sayılı Belediye Yasası, Belediye Meclisi Nasıl Çalışır? (29 Temmuz 2009 / Mardin)**

Viranşehir, Suruç, Onbırnisan, Halfeti, Ceylanpınar, Mardin Merkez, Dargeçit, Kılavuz, Derik, Kızıltepe, Mazıdağ, Nusaybin, Girmeli, Duruca, Ömerli, Savur, Pınardere, Yeşilalan, Dikmen, Akarsu, Söğütlü, Sürgücü, Şenyurt ve Yalım'dan 145 meclis üyesinin katıldığı eğitimde, 5393 Sayılı Belediye Mevzuatı., Meclis Çalışma Esasları, Pratik Bilgiler, Halkla İlişkiler, İmar Mevzuatı, Kapasite Geliştirme ve İletişim konularında eğitim verildi.

#### **FOTOLU-**

#### **7. Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık, Saydamlık, Etkili İletişim, Halkla İlişkiler ve 5393 Sayılı Belediye Yasası, Belediye Meclisi Nasıl Çalışır? (30 Temmuz 2009 / Şırnak)**

Şırnak Merkez, Silopi, Balveren, Beytüşşebap, Cizre, İdil, Sırtköy, Uludere, Uzungeçit, Kumçatı ve Başverimli'den 93 belediye başkanı ve meclis üyesinin katıldığı eğitimde, yine aynı eğitimciler, belediye mevzuatı, meclis ve encümen işleyişi, halkla ilişkiler konularında eğitim semineri verdi. 10 saat süren eğitimde, katılımcılar merak ettiklerini, uygulamada karşılaştıkları sorunları eğitimcilerle paylaştı, fikir alışverişinde bulundu.

#### **8. İl Genel Meclis Üyeleri Eğitim Semineri (29 Ekim 2009-Diyarbakır)**

Ağrı, Diyarbakır, Batman, Muş, Şırnak, Iğdır, Siirt, Mardin, Bitlis, Hakkari ve Van illeri İl Genel Meclisi Başkanı, İl Genel Meclis Üyeleri, Parti Grup Başkanları ile Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlarına yönelik yapılan eğitime, 11 ildeki tüm İl Genel Meclis Başkanları, Üyeleri dahil olmak üzere 60 kişi katıldı.

Eğitimde, "Yerel Yönetim Birlikleri Arasında İletişim ve İşbirliklerinin Geliştirilmesi" konusu GABB Uzmanı ve Bağlar eski Belediye Başkanı Yurdusev Özsökmenler tarafından verildi. "Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Temel Kavramlar, Mali Yönetim ve Planlama Süreci, Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme, İl Özel İdaresi Kanunu, Bütçesi, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, Diyarbakır İl Özel İdaresi 2009 Yıllık Yatırım Programı" konuları ise Serbest Mali Müşavir Hatip Özkorkmaz tarafından irdelendi. Katılımcıların büyük ilgi gösterdiği eğitimde, "Yerel Yönetim Birliklerinde Katılımcı Bütçe Planlaması" Varto eski Belediye Başkanı Demir Çelik tarafından, "Özel İdarelerde Cari ve Yatırım Bütçelerinin Uygulama Sorunları" ise Diyarbakır İl Genel Meclisi eski üyesi Tezcan Us tarafından verildi.

#### **9. Vektörle Mücadele Eğitim Semineri (3-5 Nisan 2009- Diyarbakır)**

Vektörle mücadele ve çevre sağlığı konularında eğitim semineri düzenlendi. Seminere, 57 belediyeden 63 kişi katıldı. Eğitim, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Sağlık Daire Başkanı Nedim Yaşlı tarafından verildi.

#### **6 ilde düzenlenen 9 eğitim seminerine 678 kişi katıldı**

Sıra No:	Konu	Yer	Katılımcı Sayısı
----------	------	-----	------------------

1	Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık, Saydamlık, Etkili İletişim, Halkla İlişkiler ve 5393 Sayılı Belediye Yasası, Belediye Meclisi Nasıl Çalışır?	Van	97
2	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Yerel Eşitlik Eylem Planları, Kadınlara Yönelik Hizmetler, Örnek Uygulamalar ve Belediyeler	Van	12
3	Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık, Saydamlık, Etkili İletişim, Halkla İlişkiler ve 5393 Sayılı Belediye Yasası, Belediye Meclisi Nasıl Çalışır?	Muş Malazgirt	109
4	Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık, Saydamlık, Etkili İletişim, Halkla İlişkiler ve 5393 Sayılı Belediye Yasası, Belediye Meclisi Nasıl Çalışır?	Diyarbakır-Tunceli	129
5	Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık, Saydamlık, Etkili İletişim, Halkla İlişkiler ve 5393 Sayılı Belediye Yasası, Belediye Meclisi Nasıl Çalışır?	Batman-Siirt	79
6	Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık, Saydamlık, Etkili İletişim, Halkla İlişkiler ve 5393 Sayılı Belediye Yasası, Belediye Meclisi Nasıl Çalışır?	Mardin	145
7	Belediyelerde Katılımcılık, Şeffaflık, Saydamlık, Etkili İletişim, Halkla İlişkiler ve 5393 Sayılı Belediye Yasası, Belediye Meclisi Nasıl Çalışır?	Şırnak	93
8	İl Genel Meclis Üyeleri Eğitim Semineri (11 İlin İl Genel Meclisine Yönelik)	Diyarbakır	60
9	Vektörle Mücadele Eğitim Semineri	Diyarbakır	63

### **FOTOSUZ-**

#### **3.2 Hizmet İçi Eğitimler, Desteklenen Toplantılar-Oluşumlar, Düzenlenen Etkinlikler**

Birlik çalışanlarının kapasitesinin geliştirilmesi ve sivil toplum örgütleriyle iyi iletişim kurulması amacıyla bilgilendirme toplantılarına katılım sağlandı. Yıl içinde desteklenen ve katılım sağlanan toplantılar şunlar:

### **FOTOLU-**

#### **1. EU Officer Uzman Yetiştirme Projesi Kapsamında Hizmet İçi Eğitim Semineri**

Birliğimiz tarafından hazırlanan ve İsveç Başkonsolosluğu tarafından desteklenen EU Officer Projesi kapsamında; İstanbul’da düzenlenen 9, 10 ve 11. Eğitim Seminerleri’ne katılım sağlandı. Her eğitim seminerine, 17 belediyeden 17 çalışan katıldı.

#### **FOTOLU-**

##### **2. İtfaiyecilerin Eğitimi (13-19 Eylül 2009-Hollanda)**

Eğitim, GABB, Hollanda Deventer ve Enschede Belediyesi’nin işbirliğinde yapıldı. Bu işbirliği neticesinde; Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi’nden 3 itfaiyeci 13-19 Eylül 2009 tarihleri arasında Hollanda’ya gönderilerek, ileri düzeyde eğitim alması sağlandı. Eğitimde, yangına müdahale, ilk yardım ve dalış teknikleri konuları irdelendi.

#### **FOTOLU-**

##### **3. Uluslar arası Katımlı Tarihi Eserlerin Güçlendirilmesi ve Geleceğe Güvenle Devredilmesi Sempozyumu - 2 (15-17 Ekim 2009-Diyarbakır)**

İnşaat Mühendisleri Odası Diyarbakır Şubesi’nin organizasyonu ile 15-16-17 Ekim 2009 tarihlerinde Belediye Tiyatro Salonu’nda gerçekleştirilen sempozyumda, Birliğimiz destekleyen kuruluşlar içinde yer aldı. 11 oturumun yapıldığı 110 akademisyenin katıldığı sempozyumun, Diyarbakır’da yapılan tüm hazırlık toplantılarına katılım sağlandı. Sempozyumda, Birliğimizin hazırladığı Gezi Rehberi de dağıtıldı.

#### **FOTOLU-**

##### **4. Alternatif Su Forumu (20-22 Mart –İstanbul)**

Alternatif Su Forumu, İstanbul’da toplanan 5. Dünya Su Forumu’nun toplumsal hareketleri dışlayan ve su kaynaklarının özelleştirilmesini amaçlayan girişimlerine karşı, suyun bir insan hakkı olduğunu ve herkesin kamusal mülkü olarak görülmesi gerektiğini ifade etmek için gerçekleştirildi.

Dünyada iklim ve gıda kriziyle giderek yakıcılığı artan su konusunda, sosyal hareketlerin ve STK’lerin kendi sözlerini ve tartışmalarını kamuoyuna sunabilmek amacıyla oluşturdukları girişimde, Birliğimizin yanı sıra insan hakları kuruluşları, baraj karşıtı hareketler, barış hareketi, iklim değişikliği hareketi, kadın hareketi, çeşitli ilerici belediyeler ve bazı siyasi partiler yer aldı.

Türkiye’den ve dünyanın onlarca farklı ülkesinden yaklaşık bin kişinin katılımıyla İstanbul Bilgi Üniversitesi Kampüsü’nde gerçekleştirilen forumda, Birliğimiz de diğer katılımcılar gibi stand açtı. Forumda, 14 seminer, 17 atölye ve 3 film gösterimi yapıldı.

#### **FOTOLU-**

##### **5. Mezopotamya Sosyal Forumu (26-29 Eylül 2009-Diyarbakır)**

Birliğimiz, Diyarbakır’daki sendikalar, TMMOB’ye bağlı odaların bölgedeki şubeleri, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi, Batman Belediyesi, Van Barosu, Tabipler Odası ve İHD’nin de aralarında bulunduğu 250 demokratik kitle örgütü, Dünya Sosyal Forumu’nun benimsediği ilkeler çerçevesinde, küresel kapitalizme karşı Aralık 2008’de Mezopotamya Sosyal Forumu’nu kurdu.

Sosyal Forum, 26-29 Eylül 2009 tarihleri arasında Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi’ne ait Sümerpark’ta gerçekleştirildi. Değişik ülkelerden inisiyatifler, sivil toplum örgütleri, sanatçılar, kooperatifler ve anti-kapitalist oluşum üyesi onlarca kişinin katıldığı Forumda, seminerler, atölyeler, sergiler, konserler, yuvarlak masa tartışmaları gerçekleştirildi.

#### **FOTOLU-**

##### **6. Gezi Rehberi Tanıtım Resepsiyonu (17 Temmuz 2009, Diyarbakır)**

Bölgenin tanıtımına katkı sunmak amacıyla 3 yıl süren hazırlık çalışmalarının ardından tamamlanan Gezi Rehberi için Sümerpark'ta tanıtım resepsiyonu verildi. Turizm acente sahipleri, işadamları, sivil toplum örgütleri ve belediye başkanlarının davet edildiği resepsiyonda, katılımcılara 1'er gezi rehberi de verildi.

### ***Stratejik Hedef 3.3: Saha Araştırmaları, Analiz, Raporlama, Planlar***

#### ***1. Belediyelerin Mevcut Durumunu Ortaya Çıkarmaya Yönelik Anket***

Mevcut durumu ortaya çıkarmak amacıyla mini anket hazırlandı. Ankette, belediyelere; nüfusu, temel geçim kaynakları, imar, altyapı, sosyal projeler (kadın, gençlik, sokak çocukları, istihdam), kültürel miras, makine parkı ve diğer konularla ilgili sorular yöneltildi.

#### ***2. İtfaiye Teşkilatlarında Mevcut Durumu Ortaya Çıkarmaya Yönelik Saha Araştırması***

Üye belediyelerin itfaiye teşkilatlarının mevcut durumunu ortaya çıkarmaya yönelik LOGO EAST II Fonu kapsamında; ikinci araştırma yapıldı. (Birincisi; 2006 yılında yapılmıştı.) Araştırma sonuçları, Hollanda Belediyeler Birliği, Amsterdam, Deventer, Enschede Nijmegen, Alkman ve Almelo Belediye yönetimleri ile paylaşıldı. Bunun neticesinde; ortak bir proje geliştirilmesi kararlaştırıldı.

### ***Stratejik Hedef 3.4: Basım, Yayın ve Web Hizmetleri***

#### ***Basın Yayın***

Basın Yayın ve Enformasyon Birimi, Birlik Tüzüğü'nde belirtilen sorumluluklar doğrultusunda, Birliğin üye belediyelere tanıtılması, yürütülen hizmetlerden haberdar edilmesi, üye belediyelerin diğer belediyelerin yürüttüğü örnek çalışmalardan bilgi sahibi olması amacıyla basılı yayın hizmetini sürdürdü.

Bu kapsamda, yıl içinde, Faaliyet Raporu, Belediye Meclis Üyeleri İçin El Kitabı, GABB Tüzüğü ve Mahalli İdareler Birlikler Kanunu, Gezi Rehberi gibi yayınlar çıkarıldı. Söz konusu yayınların materyalleri hazırlandı, yazıları yazıldı, mizanpajı yapıldı, basımı sağlandı, dağıtıldı. Çok sayıda yazı redaksiyondan geçirildi, raporlar, konuşma metinleri ve sinevizyon gösterileri hazırlandı.

FOTOLU-

#### ***GABB Bülteni***

Birliğin dergisinin basımına ara verildi. 2010 yılında, yeni bir misyon doğrultusunda yayınlanacak derginin, ebadı ve içeriği değiştirildi. Şablona bağlı kalınarak, üye belediyelere yön verecek, beyin fırtınası etkisi yaratacak; araştırma-inceleme yazılarına ağırlık verilmesi kararlaştırıldı. Danışma Kurulu'nun da oluşturulacağı dergide, yerel yönetimlerin gündemine göre ağırlıklı olarak akademisyenlerin yazılarına yer verilecek.

FOTOLU-

#### ***2008 Yılı Çalışma Raporu***

İçişleri Bakanlığı'nın yayınladığı yönetmelik doğrultusunda; Birliğin 2008 yılında yürüttüğü hizmetler; objektif, sade ve anlaşılır bir dille yazıldı, redakte edildi, faaliyet raporu haline

getirildi. Gerekli materyaller hazırlandı, tasarımı yapıldı, bin adet bastırıldı. Ardından İçişleri Bakanlığı'na, Birlik meclis üyelerine, Birlik üyesi belediye başkanlarına gönderildi.

*FOTOLU-*

### ***Belediye Meclis Üyeleri İçin El Kitabı***

Üye belediyelerin meclis üyeleri ve personelinin eğitimine katkı sunmak amacıyla hazırlandı. Meclis üyeleri için kılavuz niteliği taşıyan kitap, önce editör kontrolünden geçirildi, daha sonra tasarımı yapılarak bin adet bastırıldı. 293 sayfadan oluşan kitapta, “5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Belediye Meclisi, Encümeni Nasıl Çalışır?, İhtisas Komisyonları Ne İçin Kurulur, Nasıl Çalıştırılır?, Denetim Komisyonu, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı” konuları yer aldı. Kitap, eğitimlerde ve toplantılarda dağıtıldı.

*FOTOLU-*

### ***Birlik Ajandası***

Birliğin bölge belediyelerine tanıtılması, kuruluşu, üye sayısı, tüzüğü vb konular hakkında bilgi sahibi olunmasını sağlamak amacıyla bir cep ajandası hazırlandı. Ajanda, tüm üye belediyelerin başkanlarına, birlik meclis üyelerine, işbirliği yapılan kurumların yöneticilerine dağıtıldı.

*FOTOLU-*

### ***Doğu ve Güneydoğu Anadolu'da Sosyo-Ekonomik Sorunlar ve Çözüm Önerileri Araştırması Kitapçığı***

Birlik tarafından 2008 yılında yaptırılan, Doğu ve Güneydoğu Anadolu'da Sosyo-Ekonomik Sorunlar ve Çözüm Önerileri Araştırması'nın, İngilizce basımı öncesinde, redaksiyonu yapıldı. Mizanpajı değiştirildi, bin adet İngilizce olarak bastırıldı. 130 sayfa ve renkli olarak yayımlanan kitapçık, 5 bin adet bastırıldı. Milletvekillerine, sivil toplum örgütlerine, meslek odalarına, işadamlarına, sendikalara gönderildi.

*FOTOLU-*

### ***Gezi Rehberi***

Türkiye'nin Doğu ve Güneydoğu Bölgesi'nin turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmi geliştirmek amacıyla hazırlanan 675 sayfalık Gezi Rehberi'nin 5 bin adet Türkçe ve 5 bin adet İngilizce basımı yapıldı.

Gezi rehberinin çalışmaları 2007 yılında başladı. 2008 ve 2009 yıllarında da devam eden çalışmalar kapsamında; 15 kent ve 232 ilçe ve köyde çalışma yürütüldü. Çalışma sırasında, 24 bin 300 kilometre yol kat edildi. 5 bin fotoğraf çekildi, rehberde bunlardan bin 330 adedi kullanıldı. Bilgi toplama ve araştırma çalışmaları kapsamında; İngiltere ve Türkiye'de 4 ay ön çalışma yürütüldü. Tüm yazılar editör kontrolünden geçirildi. Bilgiler; proje ekibi, yerli uzmanlar, müzeler ve üniversiteler tarafından kontrol edildi.

*FOTOLU-*

### ***Bloknot, Dosya, Sertifika, Vinil, Davetiye, Çanta***

Bin adet katılım sertifikası, 2 bin adet bloknot, 2 bin adet dosya, 5 bin adet unutmayınız kartı, çok sayıda vinil, davetiye ve zarf bastırıldı.

Çok sayıda rapor ve konuşma metni yazıldı. Metinler redaksiyondan geçirildi. Sinevizyon gösterileri ve mektuplar hazırlandı.  
400 adet çanta satın alındı.

### **FOTOLU-**

***www.gabb.gov.tr yeniden yayına başladı***

Yayını teknik nedenlerle durdurulan [www.gabb.gov.tr](http://www.gabb.gov.tr) adlı web sitemiz, geçici olarak yeniden tasarlandı, yayına başladı. Sitenin tasarım ve yazılım işlemleri, daha estetik ve daha işlevli olması amacıyla aralıksız sürdürüldü. Bilgiler güncellendi, fotoğraflar yenilendi.

### **Stratejik Hedef 3.5: Birlik Araçlarının Geri Çekilmesi**

#### **3 araç geri çekildi**

Araç havuzunda bulunan ve üye belediyelerden, Bağlar (21 AD 980), Hakkari (21 EH 933 – 21 DT 974), Ceylanpınar (21 DU 719), Sur (21 AD 991), Yenişehir (21 AZ 045) ve Kurtalan (21 AV 609) Belediyesi'ne süreli tahsis edilen araçlardan, Ceylanpınar, Sur ve Kurtalan Belediyesi'ne verilen araçlar geri alındı.

Birlik hizmetinde kullanılan 21 DV 429 plakalı araç ve Ceylanpınar Belediyesi'nden alınan 21 DU 719 plakalı iki binek araç, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi'ne teslim edildi. Sur Belediyesi'nden geri alınan 21 AD 991 plakalı binek araç Birlik hizmetinde kullanıldı.

Bağlar Belediyesi'ne verilen Murat 131 marka 21 AD 980 plakalı binek araç, 16.05.2007 tarihinde çalıştığı bildirildi. 21 EH 933 ve 21 DT 974 plakalı 2 araç ise Hakkari ve Yenişehir Belediyesi'ne tahsis edildi.

### **Stratejik Hedef 3.6: Kurumsal ve Bölgesel Amaçlı Kalkınma Projeleri**

Birlik ve üye belediyelerin kapasitesini geliştirmek amacıyla yeni projeler hazırlanarak, kaynak bulma yönünde çabalar artırıldı. 4 proje hazırlandı, uygulaması devam eden 1 proje ise tamamlandı. Buna göre; yıl içinde hazırlanan projeler şunlar:

#### **1. '40 Sorun, 40 Kaynak 40 Proje' Projesi**

Bölgede proje yönetim ve uygulamalarında, uzman eleman eksikliğini gidermek amacıyla, "40 Sorun, 40 Kaynak, 40 Proje" adlı proje hazırlandı. Merkezi Finans İhale Birimi (MFİB) tarafından açılan Genç İstihdamı Geliştirme Hibe Programı'na başvurusu yapıldı. Projenin sonucu 2010 yılı içinde belli olacak.

#### **2. Eşitlik Komisyonları Eğitimi Projesi**

Üye belediyelerde eşitlik komisyonlarının kurulması ve eşitlik komisyonlarının eğitimlerinin verilmesine yönelik, "Belediyelerde Cinsiyet Odaklılık Projesi" hazırlandı. İsveç Büyükelçiliği'ne başvurusu yapıldı. Başvuru sonucu 2010 yılında netleşecek.

#### **3. Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerinde Kültürel Mirasın Tanıtımı Projesi**

2009 yılında basımı yapılan bölge gezi rehberinin 8 dile (Almanca, Rusça, Japonca, İtalyanca, Arapça, İspanyolca, Fransızca, Hollandaca) çevirisinin yapılmasına yönelik, "Doğu ve

Güneydoğu Anadolu Bölgelerinde Kültürel Mirasın Tanıtımı Projesi” hazırlandı. İlgili büyükelçiliklere sunuldu. Sonucu 2010 yılı içerisinde belli olacak.

#### **4. EU Officer Uzman Yetiştirme Projesi tamamlandı**

İsveç Büyükelçiliği tarafından, GABB, Marmara Belediyeler Birliği ve Malatya Belediyeler Birliği’nin katılımıyla 3 yıl boyunca devam eden “EU Officer Uzman Yetiştirme Projesi” tamamlandı. GABB tarafından katılımı sağlanan; Habip Demirhan (GABB), Umut Rezan Azizoglu (Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi), Ömer Faruk Akyüz (Batman Belediyesi), Suar Uzun (Viranşehir Belediyesi), Mine Sime (Mardin Belediyesi), Engin Taş (Varto Belediyesi) program sonunda sertifikalarını aldı.

#### **5. Üye Belediyelerde Cinsiyet Odaklılık Çerçevesinde Kapasite Geliştirme Projesi**

Amerika Dışişleri Bakanlığı Kadın Konuları Merkezi’nin açtığı Kadın Hakları ile ilgili hibe fonuna, “Üye Belediyelerde Cinsiyet Odaklılık Çerçevesinde Kapasite Geliştirme Projesi” hazırlandı ve sunuldu. Projenin kabul edilip edilmediği 2010 yılında belli olacak.

**STRATEJİK AMAÇ-4: Belediye, Özel Sektör ve STK Arasında İşbirliklerini Geliştirerek; Beldelerde Sosyal Donatı Alanlarını Geliştirmek ve Bu Amaçla Kampanyalar Düzenlemek, Belediyelerin Girişimlerini Desteklemek.**

**Stratejik Hedef 4.1: Belediyelere Mali Destek Vermek**

#### **10 belediyenin 10 projesine mali yardım**

Tüm üye belediyelere, ayırım yapılmaksızın; mali alanda olanaklar çerçevesinde kurumsal destek verildi.

Üye belediyelerin Birlik hizmetlerinden faydalanma usullerine ilişkin Yardım Yönetmeliği doğrultusunda; 10 üye belediyenin 10 projesine 109 bin 333 lira 70 kuruş mali yardımda bulunuldu.

Buna göre; üye belediyelere “Fidan Dağıtım” için 59 bin 354 lira, Şenyurt Belediyesi’ne “İçme Suyu Şebeke Yenileme” çalışması için 5 bin lira, Bekirhan Belediyesi’ne “Teknik Donanım” çalışması için 5 bin lira, Ağaçlı Belediyesi’ne “Fırın Yapımı” çalışması için 8 bin lira, Çüngüş Belediyesi’ne “İtfaiye Aracı Onarımı” için 3 bin lira, Akarsu Belediyesi’ne “Altyapı Çalışması İçin Boru” alımı amacıyla 7 bin lira, Kuyular Belediyesi’ne “Park Yapımı” için 9 bin lira, Kozluk Belediyesi’ne “Parke Taşı ve İhata Duvarı” yapımı için 6 bin 979 lira 70 kuruş, Yukarışeyhler Belediyesi’ne “Kepçe Onarımı” için 4 bin lira ve Ağaçlı Belediyesi’ne “Araç Kiralama” için 2 bin lira mali destek sağlandı.

Birlik bütçesinin Mali Yardım Programı’ndan yararlanan belediyeler ve aldıkları yardım miktarı şöyle:

#### **Programdan Yararlanan Üye Belediyeler ve Yardım Tutarları**

S.NO	BELEDİYENİN ADI	YARDIMIN AMACI	ENCÜMEN KARARI	TUTARI (TL)
1	Üye belediyeler (İhtiyacı olan)	Fidan Dağıtım	23.01.2009/08	59.354,00

2	Şenyurt Belediyesi	İçme Suyu Şebeke yenileme	17.07.2009/14	5.000,00
3	Bekirhan Belediyesi	Teknik Donanım	17.07.2009/15	5.000,00
4	Ağaçlı Belediyesi	Fırın Yapımı	17.07.2009/17	8.000,00
5	Çüngüş Belediyesi	İtfaiye aracı onarımı	30.08.2009/22	3.000,00
6	Akarsu Belediyesi	Altyapı için boru	30.08.2009/23	7.000,00
7	Kuyular Belediyesi	Park yapımı	30.08.2009/20	9.000,00
8	Kozluk Belediyesi	Parke taşı ve İhata duvarı	24.10.2009/35	6.979,70
9	Yukarışeyhler Belediyesi	Kepçe onarımı	24.10.2009/34	4.000,00
10	Ağaçlı Belediyesi	Araç kiralama	24.10.2009/30	2.000,00
<b>TOPLAM</b>				109.333,70

#### **Stratejik Hedef 4.2: Üye Belediyelere Teknik Danışmanlık Hizmeti Vermek**

Yıl içinde çok sayıda belediyeye mevzuat, hukuk, proje, muhasebe alanında teknik danışmanlık hizmeti verildi. Buna göre;

- 1) Türkiye’de İtfaiyenin Bölgesel Gelişimi Projesi kapsamında, demonstrasyon amaçlı, Batman Belediyesi’nin Yangın Risk Haritası çıkarıldı.
- 2) İtfaiye teşkilatının hizmet kalitesini iyileştirmek ve modernizasyonunu sağlamaya yönelik planlar hazırlamak, ekipman bakımından ihtiyaçlarını belirlemek amacıyla, 63 üye belediyenin, Satın Alma ve Ekipman Planı, İtfaiye Eğitim Planı ve Tedarik ve Bölgesel İşbirliği Planı oluşturuldu.
- 3) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini sağlamak amacıyla çıkarılan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, “İç Kontrol Sistemi ve Kamu İç Kontrol Standartları”nın nasıl düzenleneceği konusunda tüm belediyeler bilgilendirildi.
- 4) İhtiyacı olan tüm belediyelere muhasebe alanında teknik danışmanlık hizmeti verildi.
- 5) Van Belediyesi’nin Dış İlişkiler alanında güçlü hale gelmesi için Hollanda Deventer Belediyesi ile ilişkilerini geliştirilmesi sağlandı.
- 6) Yenişehir Belediyesi’nin Kanada Toronto Belediyesi ile kardeş kent ilişkisi geliştirmesi için teknik destek verildi.
- 7) Tatvan Belediyesi’nin kardeş şehri olan İspanya La Linea Belediyesi ile iletişimsizlik nedeniyle kopma noktasına gelen ilişkilerin yeniden kurulması sağlandı.

#### **B. YAZI İŞLERİ ve İDARİ İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**

##### *Görev Tanımı*

Birliğin hizmet birimlerindedir. 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair



Yönetmelik ve Birlik Tüzüğü'nün ilgili hükümleri doğrultusunda, meclis kararı ile kurularak faaliyete geçirildi. Buna göre Müdürlüğün görevleri şöyle:

- Her türlü evrakın kayıt, takip ve dağıtımına ilişkin işlemleri yapmak
- Birlik arşivinin düzenlenmesi ve geliştirilmesini sağlamak
- Elektronik arşiv hizmetlerini kurmak ve yürütmek
- Meclis iş ve işlemlerini takip etmek
- Encümen iş ve işlemlerini takip etmek
- Personel ile ilgili işlemleri yapmak
- Binanın güvenlik, temizlik, tamir ve bakım işlerini takip etmek
- Mevzuatla kendisine verilen diğer iş ve işlemleri yapmak

### **Neler yapıldı?**

Görev tanımı doğrultusunda; Birliğin, gelen ve giden evraklarının takip ve dağıtımına ilişkin bütün işlemler yapıldı. Meclis, encümen, personel iş ve işlemleri ile birlikte arşiv hizmetleri yerine getirildi. Birliğin yayınlarının dağıtımı sağlandı.

### **Yazışmalar**

486 giden evrak, 397 gelen evrak olmak üzere; toplam 883 yazışma yapıldı. Tüm evraklar kaydedildi.

### **FOTOLU-**

#### **Meclis Toplantıları**

Meclis toplantılarına delegelerin katılımını sağlamak amacıyla, katılım yazıları hazırlandı, toplantıya ilişkin evrakların yazımı tamamlandı. Yılın ilk Meclis Toplantısı, 29 Mayıs 2009 tarihinde Bağlar Konferans Salonu'nda gerçekleştirildi. 108 Meclis Üyesinin katıldığı toplantıda, 10 karar alındı. Birlik Başkanının çağrısı üzerine, 17 Temmuz 2009'da ise Meclis olağanüstü toplandı. 85 üyenin katılımıyla toplanan Meclis, 2 karar aldı. Birliğin 2. Olağan Meclis Toplantısı, 24 Ekim 2009 tarihinde Bağlar Konferans Salonu'nda yapıldı, 172 üyenin katıldığı toplantıda 9 karar alındı. Toplantılar sonrasında, tutanaklar ve kararlar, kayıt altına alınarak, Meclis Karar Defteri'ne geçirildi, İl Valiliği'ne bildirildi. Böylece alınan kararların onaylanması ve geçerliliği sağlandı. Alınan kararların ardından gerçekleştirilmesi gereken işler için ilgili kurum ve kişilerle yazışmalar yapıldı.

## **2009 YILI BİRLİK MECLİSİ TOPLANTILARI**

<b>Toplantının Adı</b>	<b>Toplantı Yeri</b>	<b>Toplantı Tarihi</b>	<b>Katılan Temsilci Sayısı</b>	<b>Alınan Karar Sayısı</b>
<b>1.Dönem Meclis Toplantısı</b>	Bağlar Konferans Salonu	29 Mayıs 2009	108	9
<b>Olağanüstü Meclis Toplantısı</b>	Bağlar Konferans Salonu	17 Temmuz 2009	85	2

<b>2.Dönem Meclis Toplantısı</b>	Bağlar Konferans Salonu	24 Ekim 2009	172	9
----------------------------------	-------------------------	--------------	-----	---

### ***Encümen Toplantıları***

Yıl içinde; toplam 12 Encümen Toplantısı organize edildi, 6'sı gerçekleştirildi. Encümen Toplantılarında, alınan toplam 44 karar kaydedildi. (Tablo-2) Karar özetleri encümen defterine geçirildi. Encümen kararları doğrultusunda planlanan işlerin uygulanabilmesi için gerekli yazışmalar yapıldı.

Yıl içerisinde yapılan 29 Mart Yerel Seçimleri'nden sonra gerçekleştirilen Mayıs Genel Kurulu'nda, yeni Encümen üyeleri ve meclis üyeleri seçildi.

### **2008 Yılı Encümen Toplantıları**

(Tablo-2)

<b>Toplantı Yeri</b>	<b>Toplantı Tarihi</b>	<b>Toplantıya Katılım</b>	<b>Alınan Karar Sayısı</b>
Diyarbakır	23.01.2009	Toplantı	8
Diyarbakır	Şubat	Tutanak	Gündemde görüşülecek konu yok
Diyarbakır	Mart	Tutanak	Gündemde görüşülecek konu yok
Diyarbakır	Nisan	Tutanak	Gündemde görüşülecek konu yok
Diyarbakır	Mayıs	Tutanak	Gündemde görüşülecek konu yok
Diyarbakır	28.06.2009	Toplantı	5
Diyarbakır	17.07.2009	Toplantı	6
Diyarbakır	30.08.2009	Toplantı	4
Diyarbakır	Eylül	Tutanak	Gündemde görüşülecek konu yok
Diyarbakır	24.10.2009	Toplantı	12
Diyarbakır	Kasım	Tutanak	Gündemde görüşülecek konu yok
Diyarbakır	21.12.2009	Toplantı	9
<b>TOPLAM KARAR SAYISI</b>			<b>44</b>

\*\*\*\*

### **FOTOLU-**

### **C. GAP BELDE YAPIM LİMİTET ŞİRKETİ**

2009 Yılı Çalışma Programı doğrultusunda; organizasyon sektöründe profesyonelce hizmet vermeye devam edildi. Organizasyonlarda müşteri memnuniyetinin önemsenmesi, sektördeki organizasyonların çoğunun üstlenilmesini beraberinde getirdi. Çok sayıda kamu kuruluşu ve sivil toplum örgütü, iyi hizmeti düşük maliyetle sunan Şirkete yöneldi. İşler,

süratle, yüksek performansla tamamlandı, hizmet üretimindeki yenilikler takip edildi, müşterilere sunuldu.

Belediye, kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerinin, kokteyl, sempozyum, eğitim semineri, toplantı ve yemek organizasyonları yürütüldü. Konukevi'nde bölge belediye başkanları, belediye personeli konukları ile kamu kurum ve kuruluşlarının çalışanlarına konaklama hizmeti verildi.

Eğitimde dahil, bütün bu hizmetler, 6 çalışanla gerçekleştirildi.

### ***Organizasyonlar***

#### ***a. Belediye ve Diğer Kurum ve Kuruluşların; Sempozyum, Kokteyl, Toplantı ve Yemek Organizasyonları***

- BM Kalkınma Temsilciliği Gençlik Çalışma Programı, Yerel Gündem 21, Çevre Hizmetleri Birliği, Eğitim-Sen, Diyarbakır Barosu vb. kuruluşların toplantı ve kokteyl organizasyonları yapıldı.
- Jeoloji Mühendisleri Odası adına kokteyl organizasyonu yapıldı.
- Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi adına 11 coffee break, 18 adet kokteyl ve kahvaltı organizasyonu düzenlendi.
- Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Turizm Daire Başkanlığı adına Sergi Açılışı, Tiyatro Oyunu ve Sinema Film Gösterisi kapsamında 11 adet kokteyl organizasyonu düzenlendi.
- Kayapınar Belediyesi'nin "Musa Anter'i Anma" etkinliği kapsamında kokteyl organizasyonu düzenlendi.
- GABB "Turizm Rehberi Tanıtım" resepsiyonu düzenlendi.
- GABB'nin Genel Kurul ve Olağanüstü Meclis Toplantı için yemek ve coffee break hizmeti verildi.
- Büyükşehir Belediyesi'nin, "Emekçi Kadınlar Günü", "Hemşehrilik Günü" ve "Engelliler Günü" nedeniyle düzenlendiği etkinliklerin organizasyonu yapıldı.
- "Kadınlara Yönelik Şiddet" konulu panelin organizasyonu yapıldı.
- Büyükşehir Belediyesi'nin "Yenilenebilir Enerji Kaynakları Sempozyumu" nun organizasyonu yapıldı.
- TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası'nın, "Tarihi Eserlerin Güçlendirilmesi Sempozyumu" nun coffee break ve kokteyl organizasyonu yapıldı.
- Demokratik Toplum Çalıştayı kapsamında coffee break hizmeti verildi.

#### ***b. Eğitim Semineri Organizasyonu***

Birlik tarafından gerçekleştirilen Van Meclis Üyeleri, Van Kadın Belediye Başkanları, Muş, Diyarbakır, Batman, Mardin ve Silopi'deki meclis üyelerine yönelik eğitim seminerlerinin organizasyonu yapıldı.

#### ***c. Konuk Ağırlama Hizmetleri***

10 odası bulunan Konukevi'nin 2 odası, 2008 yılında Yerel Yönetimler Merkezi'ne tahsis edildi. Bu nedenle 2009 yılında 8 odada konaklama hizmeti verildi. Yıl içinde; belediye başkanı, belediye meclis üyesi, belediye çalışanı ve kamu kuruluşlarının misafirleri olmak üzere; 2 bin 257 gece konaklama yapıldı.

2009 Kasım ayından itibaren; Birlik, konuk ağırlama hizmetine son vermeye karar verdi ve Konukevi'nin 8 odası boşaltıldı. Konuklar için hazırlanan odalar, alınan karar gereği, çalışma ofisi olarak düzenlendi.

#### **d. Eğitim Merkezi Akademiye dönüştü**

GAP Belde Limited Şirketi bünyesinde eğitim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunmak üzere geçen yıl kurulan Yerel Yönetim Eğitim Merkezi'nde, eğitim programlarının izlenmesi, değerlendirilmesi, belediyelerle iletişim ve program organizasyonlarından sorumlu olunması, planlama, veri analizi, raporlama ve değerlendirme hizmetleri yürütüldü. Birlik Tüzüğü'nün 27 Ağustos 2009'da İçişleri Bakanlığı tarafından onaylanmasıyla, Yerel Yönetimler Akademisi resmîlik kazandı. Akademi, Strateji Müdürlüğü'nün Eğitim Servisi kapsamında hizmet verecek.

#### **e. Hizmet Alımı**

Birlik'ten alınan, "Teknik Eleman Hizmet Alım İş'i" nedeniyle; 1 Şehir Plancısı, 1 Peyzaj Mimarı ve 1 Bilgisayar Programcısı şirket bünyesinde istihdam edildi.

#### **e. Gelir-Gider Durumu**

<b>2009 YILI GELİR</b>		<b>2009 YILI GİDER</b>	
Organizasyon	111.883,00	İşçilik Giderleri	102.659,85
Konaklama	28.780,00	Hizmet Alımı Personel Gideri(Aralık ayı)	6.208,46 TL
Eğitim Semineri	38.704,00	Mal, Hizmet, Eğitim Giderleri	85.726,02
		Yönetim ve Diğer Giderler	19.001,36
<b>TOPLAM:</b>	<b>179.367,00</b>	<b>TOPLAM:</b>	<b>213.595,69</b>

Yıl içerisinde mali iş hacmi (*gelir*) 179.367,00 TL, dönem sonunda 213.595,69 TL ise gider olarak gerçekleşti.

#### **f. Performans Hedef ve Göstergelerinin Gerçekleşme Durumu, Varsa Meydana Gelen Sapmanın Nedenleri**

Yıl içinde dönem zararı, 34.228,69 TL olarak gerçekleşti. Hedeflenen faaliyet alanları gerçekleştirilemedi. Konaklama ve organizasyon hizmetlerinde fiyat politikası değiştirilmedi. Sermaye artırımını sağlanamadı, hedeflenen eğitim seminerleri gerçekleştirilemedi. Birliğin, Konukevi'ndeki 10 odanın Eğitim Merkezi ve ofis olarak kullanılması kararının ardından Şirket, konuk ağırlama hizmetine son verdi.

#### **g-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi**

Şirket, organizasyon açısından Diyarbakır'da adından söz ettiren bir profesyonelliğe kavuşturuldu. Konaklama hizmetleri, yılın son üç ayında konuk ağırlama hizmetinden vazgeçilmesi nedeniyle durduruldu.

İş alma konusunda, sermaye artırımına gidilmesi ihtiyaç haline geldi, ancak artırılmadı. Fiyat politikasında bir değişiklik olmadığı için gelir-gider arasında dengesizlik oluştu. Restoran bölümünün işlevsizleşmesi; gelen bir çok işin geri çevrilmesine neden oldu, bu da gelirleri olumsuz yönde etkiledi.

## **5. BİRLİĞİN KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

Hazırlanan projeler, düzenlenen eğitim seminerleri, tanıtım ve eğitim materyalleri yazımı, tasarımı ve basımı, iletişim ve işbirliğine yönelik faaliyetler, ulusal ve uluslararası lobi faaliyetleri, teknik donanım ve hizmet sunumu gibi veriler doğrultusunda, “Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi” hazırlandı.

**GZFT ANALİZİ**  
**(Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi)**

<b>Güçlü Yanlar</b>	<b>Zayıf Yanlar</b>
<p>Hizmet ağırlıklı bölge merkezi Görece gelişmiş iletişim bağlantıları Bölgeye hitap misyonu ve vizyonu Artan üye sayısı Lobi ve iletişim deneyiminin güçlenmesi Üyelerin sahiplenme düzeyi Mevcut yönetimin kurumsal kapasiteyi geliştirme kararlılığı Tam donanımlı ofisin olması Ulusal ve bölgesel birliklerle güçlü iletişim Birlik merkezinin Diyarbakır'da olması. Bölge belediyelerinin işbirliği istediğindeki artış</p>	<p>Üye belediye taleplerinin artması Kurumsal kapasitenin yetersizliği Personelin nicel ve nitel yetersizliği Birliğin hizmet binası ve gayrimenkulünün olmaması Entegrasyondaki yetersizlikler Belediyeler arasında işbirliği ve koordinasyon eksikliği Üyeler ve kentler hakkında veri tabanı yetersizliği Kısıtlı bütçe Sermaye eksikliği Ulusal ve bölgesel birliklerle yeterince paydaş olamama</p>
<b>Fırsatlar</b>	<b>Tehditler</b>
<p>AB'ye üyelik sürecinde AB'nin bölgesel gelişime önem vermesi Demokratikleşme ve yerelleşme trendi, Kentsel-bölgesel sorunların ulusal ve uluslararası bir ilgi odağı olması Yerel yönetim mevzuatlarının birlikler lehine güçlenmesi Kapasite yönünden yetersiz belediyelerin gelişime açık olması Üye belediyelerin yeniliğe açık olması Kentsel-çevresel sorunlarını çözmeye hibe fonlarından yararlanma imkanı Toplumda çevresel eğilimlerin güçlenmesi, belediyelerin kentin çevre kalitesini arttıracak farklı proje Bölgenin turizm potansiyeli Tarihi, kültürel ve çevresel değerlerin çeşitliliği Özel sektör, STK'lar, YG 21 ve yerel yönetim arasında plana yönelik katılım ve koordinasyon için çalışmalar olması</p>	<p>Bölgedeki siyasi istikrarsızlığın kentlerin geleceğini olumsuz etkileme riski Kentsel politikalarla ilişkili olarak yerel yönetim birimlerinin kapasite yetersizliği Yerel sermayenin bölgenin dışına gitme eğilimi Bazı merkezi kurumların resen plan yapma yetkisinin olması Üye belediyelerin özellikle belde belediyelerinin mali yönünden yetersiz olması Merkezi düzeyde gelirin olmaması ve gelirin çeşitlendirilememesi Örgütlemeye demokrasi kültürünün yeterince gelişmemesi Türkiye'nin en sorunlu bölgesinin, mahalli idareler birliği olması Belediyelerin planlama açısından eksikliği Yerel yönetimler üzerinde merkezi vesayet yetkisinin olması Bölge nüfusunun yarısından fazlasının yoksulluk sınırının altında yaşaması ve yerel yönetimlerden bu konuda beklentilerin yüksek olması</p>

## 6. ÖNERİ VE TEDBİRLER

2009 yılı, Birliğin reorganizasyonu, misyonu, vizyonu ve tüzüğünün; dönemin ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte yeniden hazırlandığı, böylece içe dönük bir yenilenme sürecinin yaşandığı bir yıl oldu.

Kapasite geliştirmek amacıyla yapılan eğitim seminerleri, bölge belediyelerin küçük ölçekli projelerine verilen mali destek, belediye meclis üyeleri ve çalışanlarına yönelik çıkarılan eğitim yayınları ve bölgedeki tarihi değerleri tanıtmaya yönelik hazırlanan rehber; Birliğin en önemli faaliyetlerindendi.

Üye sayısının 117'ye çıkması ve; Birliğin, bölgede bir güç ve çekim merkezi olduğunu gösterdi.

Yeni dönemde, bölgemizin, kentimizin, ilçelerimizin ve beldelerimizin sorunlarının çözümü için Birlik çatısı altında kenetlenmek gerektiği ortadadır. Bunun tüm bölge belediyelerine iyi bir şekilde anlatılması, iletişimin güçlendirilmesi, belediyelerin mevcut durumunun tespit edilmesi, hep birlikte ortak ve uyumlu sesin çıkarılması önemlidir.

Yurtdışında-içinde adından söz ettiren ve muhatap alınmaya başlanan Birliğin, daha fazla lobicilik ve savunuculuk hizmeti sunması gerekmektedir.

Kentlerimizin ve beldelerimizin sağlıklı ve planlı gelişmesinde belediyelerimize, belediye başkanlarımıza, belediye yöneticilerine ve çalışanlarına önemli sorumluluklar düştüğü gözlemlenmektedir.

Bu noktada; yürüttüğü hizmetler, hazırladığı projeler, gerçekleştirdiği eğitimler, çıkardığı yayınlarla; Türkiye'nin sayılı birliklerinden biri olan Birliğin, belediye başkanlarına, yöneticilerine öncülük etmesi gerekmektedir.

Ülke kalkınması ve gelişmesinde öncülük, artık kentler ile belediyelerin eline geçmiştir. Bu nedenle yerelin sağlıklı ve planlı kalkınması, yaşanabilir kentler ve sürdürülebilir bir çevrenin bırakılması önemlidir. Birliğin öncülüğünde; demokratik, katılımcı, halkçı, şeffaf ve ekolojik kentlerin oluşturulması uzak değildir.

Birliğin bölge belediyeleri üzerinde oluşturduğu sinerjinin, ortak bir güce dönüşmesi; üye belediyelerin Birlik hizmetlerinden daha fazla yararlanması; üye sayısının daha da artması; Birliğin daha fazla savunuculuk, eğitim, lobi ve tanıtım hizmeti yürütmesiyle doğru orantılıdır.

Bu değerlendirme ışığında; Birliğimizin 2010 yılında eğitim, savunuculuk, lobicilik ve yayım çıkarma hizmetine ağırlık vermesi gerekmektedir. Örgütlenerek, tüm bölgeyi kucaklaması, tüm bölge adına çalışmalar yürütmesi, daha fazla temsil etmesi zorunluluktur.

